



Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 3
г. Новоалтайска
Ю.И.Винокуров
Приказ № 59 от 14.04.2022 г.

**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
средняя общеобразовательная школа № 3
города Новоалтайска Алтайского края**

Новоалтайск 2022

Председатель комиссии: Винокуров Ю.И., директор школы

Члены комиссии:

1. Бленкова В.И., заместитель директора по УВР;
2. Лукошкова И.В., социальный педагог школы, педагог – организатор;
3. Попова Л.Г., председатель профсоюзного комитета школы;
4. Сартакова Л.А., заведующий хозяйством.

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 3 города Новоалтайска Алтайского края «13» апреля 2022г., протокол заседания № 6

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|------------------|---|---------|
| Раздел 1 | Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности | стр. 4 |
| 1.1 | Общие сведения об образовательной организации | стр. 4 |
| 1.2 | Руководящие работники общеобразовательной организации | стр. 6 |
| 1.3 | Сведения об основных нормативных документах | стр. 6 |
| Раздел 2 | Структура и система управления | стр. 7 |
| 2.1 | Структура управления | стр. 7 |
| 2.2 | Система управления | стр. 8 |
| 2.3 | Оценка результативности и эффективности системы управления | стр. 9 |
| 2.4 | Оценка организации взаимодействия семьи и школы | стр. 12 |
| 2.5 | Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности школы | стр. 14 |
| Раздел 3 | Содержание и качество подготовки обучающихся | стр. 15 |
| 3.1 | Контингент обучающихся | стр. 15 |
| 3.2 | Содержание подготовки обучающихся | стр. 15 |
| 3.2.1 | Образовательная программа школы | стр. 15 |
| 3.2.2 | Воспитательная работа | стр. 19 |
| 3.2.3 | Дополнительное образование | стр. 32 |
| 3.3 | Качество предметной подготовки | стр. 33 |
| Раздел 4 | Организация учебного процесса | стр. 39 |
| Раздел 5 | Востребованность выпускников | стр. 40 |
| Раздел 6 | Кадровое обеспечение | стр. 41 |
| Раздел 7 | Учебно-методическое обеспечение | стр. 44 |
| Раздел 8 | Библиотечно-информационное обеспечение | стр. 44 |
| Раздел 9 | Материально-техническая база | стр. 48 |
| Раздел 10 | Внутренняя система оценки качества образования | стр. 51 |
| Раздел 11 | Иные документы, предоставляемые школой с целью презентации успешного опыта Общие выводы Показатели деятельности школы, подлежащие самообследованию | стр. 54 |

Введение

Отчет о самообследовании МБОУ СОШ № 3 по итогам 2021 года был составлен в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (статьи 28,29), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией; постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и на основании приказа директора МБОУ СОШ № 3 № 44/1 от 17.03.2022 г. «О проведении самообследования по итогам 2021 года». Приказом определены направления самообследования, состав комиссии и экспертных групп.

Таблица № 1

Состав комиссии, проводившей самообследование

| ФИО | Должность | Круг вопросов экспертизы (направления) |
|---------------------------------|---|--|
| Винокуров Ю.И. | Директор школы | Организация образовательной деятельности, система управления школой, оценка востребованности выпускников |
| Бленкова В.И. | Заместитель директора по УВР | Анализ показателей деятельности школы, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база |
| Сартакова Л.А. Ульянова Г.Н. | Заведующий хозяйством библиотекарь школы | Качество материально-технической базы школы |
| Винокуров Ю.И. Бленкова В.И. | Директор школы Заместитель директора по УВР | Организация учебного процесса, содержание и качество подготовки обучающихся, функционирование внутренней системы оценки качества образования |
| Лукошкова И.В. | Социальный педагог школы, педагог-организатор | Система охраны здоровья обучающихся, медицинское обеспечение школы, организация питания, оценка воспитательной работы |

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 города Новоалтайска Алтайского края.

История школы № 3 начинается с конца XIX века. В селе Чесноковка в 1895 году открылась церковно-приходская школа, в которой помещалось всего 6 парт. За 3 года обучения дети изучали «закон божий, азбуку и начало математического счета». Работали в ней дочь попа Некрасова Л.А. и дочь псаломщика Дезентерьева Б.В.

Позднее был построен небольшой 2-х этажный дом для школы с 5 классами. После революции, дети учились в одноэтажном деревянном доме, принадлежавшем купцу Ханжину. В 1936 году было построено для школы большое деревянное здание (теперь в нем общежитие медицинского училища). Рядом с ним в 1943 году было построено каменное здание для занятий по труду. До второй половины 60-х годов детям приходилось учиться в две смены, поэтому по приказам избирателей началось строительство нового, современного, трехэтажного здания. В январе 1979 года школа справила свое новоселье по адресу ул. Майская, д.125.

Во главе руководства школы всегда стояли яркие, интересные личности. Первым директором школы был выпускник первого выпуска Барнаульского педагогического института Тарасов Дмитрий Михайлович (1936-1941).

С 1941-1952 гг. школой руководили Шабалин-Мезенцев В.М., Бажко П.И., Марусин В.Я., Исулин В.И.

1952-1961 гг. - Булыгин О.А.

1965-1969 гг. - Трибунский А.С.

1970-1975 гг.- Копылов С.П.

1976-1980 гг. - Савушкин В.В.

1980-1982, 1989-1990 гг. - Гооге А.А.

1982-1988 гг. - Антонова Г.А.

1991-1994 гг. - Иванов А.Ф.

1994-1997 гг. - Замятин М.П.

1997-2020 гг. – Пекшев Г.А.

В настоящее время директором школы является Винокуров Юрий Иванович.

В годы Великой Отечественной Войны в школе № 3 работал герой Советского Союза Г.Н. Чернов. В парке около школы установлен памятник нашему земляку. В 80-е годы в школе работал клуб «Поиск», (руководитель Руденок С.И., учитель литературы), который занимался сбором сведений о Г.Н. Чернове, поддерживая связь с однополчанами героя.

В течение этого времени в школе работали учительские династии - Тарасовых, Карпешкиных, Анохиных. Многие выпускники школы, окончив высшие учебные заведения, вернулись в родную школу работать учителями.

С 1997 по 2008 гг. совместно с Барнаульским политехническим техникумом был организован класс-техникум по специальностям «Технология машиностроения» и «Менеджмент». С 2007г. совместно с Барнаульским медицинским училищем был открыт медицинский класс, а с 2009г. совместно с Барнаульским Бизнес-колледжем открыт бизнес-класс.

На конец 2020 – 2021 учебного года в школе обучаются 546 учеников и работают 33 учителя.

Миссия школы как образовательной организации состоит в создании условий для осуществления:

- доступного качественного обучения на базовом и профильном уровне, формирование у обучающихся целостной универсальной системы знаний, ключевых компетенций, обеспечивающих дальнейшее выстраивание непрерывной образовательной траектории;
- полноценной воспитательной деятельности, формирующей жизненные установки и нравственные ориентиры, чувство социальной ответственности;
- создание условий для сохранения здоровья и обеспечения безопасного образовательного пространства.

Система работы школы обеспечивает разнообразие образовательных программ, которые соответствуют индивидуальным запросам обучающихся и родителей (законных представителей), их социальную компетентность, развивают творческий потенциал, сохраняют здоровье, закладывают основы успешности в настоящее время и в будущем.

Стратегическая цель: Дальнейшее формирование и развитие системы школьного образования, обеспечивающего высокое качество образовательных результатов, полноценное развитие личности школьника и саморазвитие всех участников образовательного процесса, создание воспитательно - образовательной среды, способствующей формированию у обучающихся гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе.

Педагогический коллектив школы составляет 33 учителя, из них высшей и первой квалификационной категории – 27 человек (81,8 %). Работают: 1 Почетный работник образования, 1 человек имеет грамоту Министерства образования РФ, 1 – звание Ветеран труда, 1 человек имеет нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения РФ». 1 победитель конкурса лучших учителей в рамках ПНПО, педагоги школы являются участниками муниципального конкурса «Учитель года».

Контингент обучающихся школы составляет 546 человек. На протяжении нескольких лет школа занимает стабильные позиции по результатам муниципального этапа предметных олимпиад; обучающиеся школы становятся призерами и участниками регионального этапа ВОШ.

МБОУ СОШ № 3 реализует несколько образовательных программ, располагает материальной и технической базой, обеспечивающей организацию и проведение всех видов деятельности обучающихся. Материальная и техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также техническим и финансовыми нормативам, установленным для обслуживания этой базы. При реализации программы предусматриваются специально организованные места, постоянно доступные подросткам и предназначенные для общения, проектной и исследовательской деятельности, творческой деятельности, индивидуальной и групповой работы. Во всех помещениях школы, где осуществляется образовательный процесс, обеспечивается доступ педагогов и обучающихся к информационной среде учреждения и к глобальной информационной среде. Для организации всех видов деятельности обучающихся имеются кабинеты, оборудованные персональными компьютерами; кабинеты для индивидуальных и групповых занятий и тренингов; библиотека с читальным залом; спортивный комплекс (спортивный зал, открытый стадион, спортивная площадка); кабинет музыки.

Юридический и фактический адрес: 658081, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Майская, 125.

Телефоны: 8(385-32) 58-508; 58-509.

Банковские реквизиты:

Получатель: Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Новоалтайска (МБОУ СОШ № 3, л/с 20176X54580)

Отделение Барнаул Банка России //УФК по Алтайскому краю г. Барнаул

Банковский счет 4010281004537000009

Казначейский счет 03234643017130001700

БИК 010173001

Учредитель: Муниципальное образование городской округ город Новоалтайск Алтайского края в лице Администрации города Новоалтайска

Место нахождения: Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Парковая, 1а, тел 2-14-01, <http://www.novoaltaysk.ru/>, график работы понедельник - пятница с 8.00-17.00. адрес электронной почты nadmin@novoaltaysk.ru

Организационно-правовая форма Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Сведения об основных нормативных документах:

Устав школы утвержден постановлением Администрации города Новоалтайска № 2169 от 15.10.2015г.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 2208 дата регистрации 10.01.1999г. ОГРН 1022200768083.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 2208 дата регистрации 10.01.1999г. ИНН 2208007496.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: серия А № 0001217 регистрационный № 249 дата выдачи 07.03.2012 срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 015 дата выдачи 22.01.2014г. срок действия 22.01.2026г.

Основная образовательная программа МБОУ СОШ № 3

ООП НОО утверждена приказом № 143/1 от 30.08.2021.

ООП ООО утверждена приказом № 143/1 от 30.08.2021.

ООП СОО утверждена приказом № 143/1 от 30.08.2021.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления

Базовым элементом системы управления является делегирование важнейших управленческих функций (планирование, мотивация, организация, контроль) на уровень заместителя директора, руководителей методических объединений. Передача «рычагов» управления выстраивает инициативную модель деятельности педагогического коллектива. Таким образом, в модели управления школой совмещаются три подхода: управление по результатам, управление «ключевыми компетенциями» и управление организационной структурой. Такая модель управления развивает все формы реального самоуправления. В решении стратегических вопросов развития школы, в корректировке образовательных программ и организации жизни школьного сообщества активно участвуют институты самоуправления: Совет школы, Общешкольный родительский комитет, Совет обучающихся школы.

В школе осуществляется трех уровневая система управления. Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Уровень стратегического управления осуществляет директор школы совместно с органами государственно-общественного управления.

Единоличным исполнительным органом школы является директор, осуществляющий текущее руководство деятельностью.

Директор назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Главы Администрации города Новоалтайска на основании трудового договора. Осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения.

Заместитель директора назначается на должность Директором школы по согласованию. Компетенция заместителя устанавливается Директором.

Основными формами самоуправления в учреждении являются Совет школы, педагогический совет, методический совет, профсоюзная организация, родительский комитет, ученическое самоуправление.

Совет школы представляет интересы всех групп участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей), работников учреждения.

Совет школы – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом. Полномочия Совета: утверждает план развития Учреждения, содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, утверждает направления их расходования, вносит предложения по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, согласовывает распределение выплат и доплат работникам Учреждения из стимулирующего фонда, утверждает Правила внутреннего распорядка, Положение о премировании, Положение о стимулировании сотрудников, Правила поведения обучающихся и иные локальные акты, в соответствии с установленной компетенцией.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления школы, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Родительские комитеты классов и Родительский комитет школы – создаются в целях содействия в осуществлении воспитания и обучения детей в школе. Родительский комитет призван содействовать в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

Методический совет координирует деятельность всех структурных подразделений методической службы школы, осуществляет работу по повышению научно-теоретического уровня учителей, совершенствованию педагогического мастерства. Под руководством методического совета работают методические объединения учителей-предметников.

Профсоюзный комитет является гарантом соблюдения прав и обязанностей работников школы.

Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения:

- педагогический совет;
- заседание методического совета;
- совещание при директоре;
- собрание трудового коллектива.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ СОШ № 3.

Основные формы координации деятельности:

- план работы МБОУ СОШ № 3 на текущий учебный год;
- план внутришкольного контроля на текущий учебный год;
- план воспитательной работы школы на текущий учебный год;
- план работы методического совета на текущий учебный год;
- планы работы методических объединений на текущий учебный год;
- план работы библиотеки на текущий учебный год;
- план работы социально-психологической службы на текущий учебный год.

В течение года осуществляется внутриучрежденческий контроль за различными направлениями. Внутриучрежденческий контроль проводится на основе Положения о внутриучрежденческом (внутришкольном) контроле, а также годового и календарного планов работы. В школе сложилась система организационно-педагогической деятельности, сочетающая работу администрации и коллективных органов управления.

2.2. Система управления

В МБОУ СОШ № 3 создана система управления качеством образования, главная цель которой – отслеживание динамики качества образовательных услуг и эффективности управления качеством образования.

Можно выделить следующие механизмы управления качеством образования:

- **административный:** обеспечение нормативно-правового регулирования деятельности учреждения в условиях реализации Программы развития;
- **организационно-управленческий:** выбор оптимального стиля управления образовательным учреждением, образовательным процессом и его компонентами;
- **ресурсный:** укрепление и обновление материально-технической базы как условие повышения качества образовательного процесса и его результатов;
- **социально-педагогический:** создание условий, способствующих достижению качества образования на уровне учащихся и удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг;
- **психолого-педагогический:** сопровождение участников образовательного процесса, создание благоприятного эмоционально-психологического климата в условиях школы;
- **мониторинговый:** сбор, обработка, хранение и распространение информации об образовательной системе.

Основной задачей управленческой деятельности является контроль администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов. Контроль осуществляется на основании Плана работы школы, Положения о внутришкольном контроле. По итогам контрольной деятельности составляются аналитические материалы, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, издаются приказы директора. Внутришкольный контроль строится в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

Администрацией школы используются различные формы внутришкольного контроля: тематический, индивидуальный, классно-обобщающий, предметный.

Основой совершенствования учебного процесса является анализ деятельности учителя. Анализ имеющихся материалов (диагностика знаний, умений учащихся, справки по посещению уроков учителя) позволяет судить об учебных возможностях школьников, целенаправленно проводить коррекционную работу как с учителем, так и с обучающимися.

Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяет соотнести результаты с поставленными задачами, корректировать управленческую деятельность.

Исполнение переданных образовательному учреждению государственных функций по оценке результатов обучения выпускников на промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Уставом школы, локальными актами и требованиями Закона об образовании:

1. Контроль выполнения программ (по графикам прохождения учебного материала, рабочим программам, классным журналам, тетрадям и дневникам обучающихся при посещении уроков, проверках документации).

2. Контроль ведения классных журналов, тетрадей обучающихся, дневников.

3. Контроль уровня преподавания предметов.

4. Контроль уровня учебных достижений обучаемых.

5. Контроль преподавания факультативов, элективных курсов.

6. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Центральным вопросом повышения качества образования является проблема управления образовательным процессом в школе. Принципиально важную роль в процессе управления играет полная и достоверная информация о состоянии образовательного процесса, для этого необходима система контроля, отслеживания, наблюдения, т.е. система мониторинга.

Под мониторингом качества образования можно понимать комплексную систему наблюдений состояния и изменений, оценки и прогноза всех объектов и субъектов данного процесса.

Мониторинговые исследования проходят по следующим направлениям:

- мониторинг условий, обеспечивающих успешную работу школы;
- мониторинг результатов образовательной деятельности;
- мониторинг состояния здоровья обучающихся.

Данные мониторинга позволяют судить о том, насколько эффективно функционирует каждая подсистема школы, то есть насколько качественно организован образовательный и воспитательный процесс.

Мониторинг условий, обеспечивающих успешную работу школы, включает в себя мониторинг развития педагогического коллектива, мониторинг работы школы с семьей и общественностью, мониторинг материально-технического и финансового обеспечения, мониторинг эффективности управления.

Мониторинг развития педагогического коллектива включает в себя следующие показатели:

- всего учителей на 1 сентября;
- образовательный уровень; данные по стажу;

- данные по возрасту;
- уровень квалификации (категории);
- повышение квалификации;
- использование различных форм методической работы;
- мониторинг влияния факторов, стимулирующих творческое развитие учителей;
- мониторинг влияния факторов, препятствующих обучению, развитию и саморазвитию учителей;
- работа с молодыми специалистами;
- мониторинг личностных достижений педагогов.

Задачи повышения качества образования целенаправленно решают все взрослые участники образовательного процесса, но именно учитель как ключевая фигура образовательного процесса играет ведущую роль в реализации основных идей образования, поэтому наряду с обучающимися, основными субъектами мониторинговых исследований являются методические объединения, временные творческие, проблемные группы и отдельные педагогические и руководящие работники.

Функционирование методической подсистемы направлено на повышение качества образования, на создание условий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся через обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для развития школы. Существенную роль в повышении качества образования играет уровень квалификации педагогов. Методическая служба школы при планировании работы по повышению квалификации педагогических кадров опирается на данные мониторинга развития педагогического коллектива. В конечном итоге, аттестация профессиональной деятельности педагогических работников влияет на качество учебно-воспитательного процесса, на его результативность, обеспечивает осуществление инновационных процессов и ведет к саморазвитию управляющей системы учреждения.

Данные мониторинга свидетельствуют о продолжающейся тенденции роста числа педагогов высшей и первой квалификационной категорий и сокращения за счет этого педагогов без категории и/или соответствия занимаемой должности, позволяют организовать дифференцированную работу с педагогическими кадрами. В течение года ведется работа с молодыми учителями в рамках «Школы молодого учителя», с основным контингентом учителей организуется как фронтальная, так и групповая и индивидуальная работа.

Также мониторинг развития педагогического коллектива включает в себя и сбор информации о повышении квалификации педагогов.

Предметом мониторинга являются количественные и качественные показатели: отслеживается своевременность прохождения курсовой переподготовки, место прохождения курсов, а также их тематика. Данные исследования и наблюдения позволяют проводить теоретические и обучающие семинары для всего педагогического состава в рамках общеобразовательного учреждения и планировать дальнейшую работу по данному направлению.

Мониторинг развития педагогического коллектива включает в себя изучение личностных качеств педагогов, его интересов, практических возможностей, творческих способностей, коммуникабельности – умения общаться и работать в коллективе, позволяет выявить затруднения педагогов.

Эффективное развитие успешности педагога, его профессиональной образованности и культуры личности зависит от наличия у него оптимального мотивационного комплекса. Таким образом, профессиональная мотивация выступает как внутренний движущий фактор формирования самоотношения личности учителя.

Возможность полной самореализации в педагогической деятельности, удовлетворение от результатов деятельности, потребность в достижении признания и уважения со стороны других, стремление достичь вершин профессионализма, удовлетворенность собой и профессией учителя.

Изучение профессионального уровня учителя позволяет администрации школы выявить затруднения каждого педагога, способствует осознанию и поиску оптимальных путей их преодоления. В то же время педагогическая диагностика помогает определить и сильные стороны учителя, наметить пути и конкретные способы их закрепления и развития в индивидуальном стиле педагогической деятельности.

Личностные достижения педагогов школы, участие в профессиональных и творческих конкурсах, становление их профессиональной карьеры является неотъемлемой частью системы школьного мониторинга. На основе данных мониторинговых наблюдений и исследований развития педагогического коллектива осуществляется рейтинговая оценка труда учителя как система мотивации педагогов.

Мониторинг результативности методической работы показал, что ряд учителей успешно внедряют новые формы, методы работы, эффективные педагогические технологии, в том числе метод проектов, компьютерные технологии и интегральную технологию, и обобщают свой опыт применения перечисленных технологий на различных уроках.

Участие педагогов в профессиональных конкурсах (мероприятиях) отслеживается как в целом по всему педагогическому составу, так и в отдельности по МО и персонально.

В нашей школе достаточно высокий кадровый потенциал, большинство педагогов являются творческими личностями, стремящимися передать накопленные знания, впечатления не столько в виде репродукции, сколько с элементами собственной интерпретации.

Анализируя результативность работы педагогического коллектива нельзя не обратить внимание на успешность и социальный опыт обучающихся. В течение всего учебного года в работе школьных МО решалась такая задача, как развитие творческих способностей детей через организацию: кружковой работы, предметных олимпиад, участие в международных играх, в городских и краевых творческих конкурсах и др. образовательных событиях.

Для более полного и объективного анализа участия обучающихся классные руководители проводят мониторинг по классам, что позволит выявить процентное соотношение участия по возрастной группе, по уровню мероприятий, по участию классов, а главное - отследить группы не задействованных обучающихся.

Таким образом, мониторинг развития педагогического коллектива в течение года фиксируется в виде диаграмм, таблиц, индивидуальных карт и позволяет отследить результаты работы как всего коллектива в целом, так и отдельных педагогов, что ведет к повышению ответственности, творческому росту, и соответственно, к стабильным конечным результатам работы учителей школы, а, следовательно, и к повышению качества образования.

Внутриучрежденческий контроль

Важнейшей функцией в управлении образовательной организацией является внутриучрежденческий контроль. Основными направлениями внутриучрежденческого контроля образовательного процесса являются:

- осуществление контроля исполнения законодательства в области образования;
- состояние и качество нормативной и учебно-методической документации;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний;
- содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников;
- оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- выполнение учебных планов и программ;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- совершенствование системы управления качеством образования.

Контроль за учебно-воспитательным процессом осуществляется с **целью** повышения эффективности образовательного процесса:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;

- повышение качества кадрового потенциала;
- улучшение результатов образовательного процесса, решая следующие **задачи**:
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- соблюдение требований ФГОС;
- сбор информации, ее обработка и накопление для подготовки проектов решений;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Контроль осуществлялся в виде различных **форм**:

- тематический (посещение уроков, срезы знаний);
- классно - обобщающий;
- проверка документации (Сетевой журнал: классные журналы, журналы н/о, личные дела обучающихся, дневники обучающихся).

Документами, регламентирующими организацию и проведение внутриучрежденческого контроля, являются:

- план-график внутриучрежденческого контроля на учебный год;
- доклады, сообщения на педагогическом, методическом советах, Совете школы, родительском комитете и других органах самоуправления школы;
- справки о результатах проверки;
- протоколы совещаний при директоре и иных административных совещаний, комиссий и т.п.;
- приказы по вопросам контроля;
- отчет о выполнении внутриучрежденческого контроля за год.

План внутриучрежденческого контроля на 2020-2021 учебный год выполнен полностью, оформлены справки о результатах проверки, отчеты о выполнении внутриучрежденческого контроля.

С целью совершенствования системы управления школой используются ресурсы АИС «Сетевой регион. Образование» и возможности локальной сети учреждения.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

Взаимодействие семьи и школы осуществляется через следующие формы работы:

2.4.1. Организация информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования осуществляется:

- на родительских собраниях, на классных родительских собраниях, заседания Совета профилактики, индивидуальных беседах, в родительских чатах в социальных сетях Интернет, кураторами групп являются классные руководители 1-11-х классов; АИС "Сетевой регион. Образование" - netschool.edu22.info;
- имеется информационный блок на сайте школы «Родителям» <http://school3nvl.edu22.info/index.php/roditelyam> «полезные ссылки», информационный стенд на 1 этаже «Для вас, родители»;
- ознакомление родителей с локальными актами школы, рекомендациями, Памятками тематического содержания, информационными сообщениями осуществляется с подписью родителя (законного представителя), удостоверяющей личное присутствие родителя (законного представителя), в листе ознакомления;
- используются буклеты, информационные листовки, памятки как рекомендованные КОА, так и внутришкольные;
- тематика информации, предоставляемой родителям (законным представителям) отражается в повестках родительских собраний, которые фиксируются в протоколах.

2.4.2. В Плане воспитательной работы школы на текущий учебный год имеется

раздел «Работа с родителями». Он включает в себя следующие мероприятия: родительские собрания в онлайн формате, проведение родительского лектория «Школа ответственного родительства» (онлайн формате), проведение индивидуальных педагогических, психологических, логопедических консультаций для родителей (законных представителей), организация работы «Родительского патруля» по профилактике ДТП среди обучающихся школы, организация работы общественной родительской комиссии по контролю за организацией питания в школе.

2.4.3. Работа с неблагополучными семьями, семьями СОП, осуществляется согласно разработанными и утвержденными межведомственными индивидуальными планами работы с семьей (МИПР), документация по учету данной категории семей приведена в соответствие с Инструкцией об организации и порядке ведения внутришкольного учета обучающихся и семей. Динамики на снижение количества семей СОП, состоящих на учете ВШУ нет, так как присутствует тенденция постоянного движения семей из числа, снятых с учета по итогам исполнения МИПР, и количеством новых семей СОП, из категории вновь прибывших или вновь поставленных городскими службами профилактики (КДН и ЗП, ОДН). Число семей СОП, состоящих на ВШУ на начало учебного года – 11, окончание учебного года - 8 семей; при этом снято 6 семей, вновь поставлено 4 семьи, наблюдается увеличение за счет новых семей из числа вновь прибывших обучающихся и первоначально поставленных на учет. Процент от общего числа семей – 1,9%, т.о. наблюдается уменьшение по сравнению с прошлым годом - 2,3 %.

2.4.4. Социальный паспорт школы, также как социальный паспорт каждого класса, формируется на начало учебного года (сентябрь), и в течении учебного года вносятся корректировки в случае изменения статуса ученика и его семьи. Паспорт составляется как в бумажном, так и электронном варианте.

2.4.5. Обеспечена доступность для родителей локальных нормативных актов и нормативных документов, по организации работы на школы на сайте школы в разделе «Документы» <http://school3nvl.edu22.info/index.php/sveden/document>.

2.4.6. Организация работы по предоставлению льгот на школьное питание проведена в полной мере. На сайте школы имеется раздел «Школьное питание», в котором представлена информация об организации питания в школе: <http://school3nvl.edu22.info/index.php/roditelyam/organizatsiya-pitaniya> ;

Список семей - заявителей на данную льготу составлен в соответствии с требованиями и на основании справок, подтверждающих статус семьи , как малоимущей и имеющей право на льготу по школьному питанию. Приказ на получение льготы на школьное питание сформирован согласно справки комитета по социальной защите населения по г. Новоалтайску и Первомайскому району о признании семьи, имеющей статус «малоимущая». Питание детей из данной категории семей осуществляется с момента предоставления справки и приказа по школе и прекращается с момента окончания срока действия данной справки. В данной категории организовано питание для обучающихся 5-11-х классов, т.к. для обучающиеся 1-4-х классов организовано бесплатное горячие питание. В текущем учебном году все обучающиеся в количестве 271 человек (100%) охвачены горячим питанием.

| Дата акта сверки заявителей в органы социальной защиты населения | Количество семей заявителей на компенсационные выплаты на питание обучающихся 5-11 классов | Количество обучающихся 5-11 классов, из числа семей заявителей (статус малоимущая семья), человек | % обучающихся 5-11-х классов из малоимущих семей от общего числа обучающихся |
|--|--|---|--|
| 02.09.2020 | 18 | 20 | 7,25 |
| 01.04.2021 | 14 | 18 | 6,53 |

Т.о. отмечается уменьшение количества обучающихся из малоимущих семей,

имеющих льготу по школьному питанию на 0,75 %.

С 13.01.2020 года обучающиеся со статусом ОВЗ получают 2-х разовое бесплатное горячее питание:

| №п/п | период | Количество обучающихся ОВЗ | % от общего количества обучающихся |
|------|------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 1. | На 01.09.2020 г. | 61 | 10,05 |
| 2. | На 11.01.2021 г. | 60 | 9,86 |

Уменьшение количества обучающихся, имеющих статус ОВЗ, получающих 2-х разовое горячие питание произошло по причине выбытия из школы обучающегося.

Получение продуктовых наборов для обучающихся на дому

| | Количество, чел | % от общего числа обучающихся школы |
|--|-----------------|-------------------------------------|
| Обучающиеся 1-4-х классов | 271 | 45,09 |
| Обучающиеся, имеющие статус ОВЗ | 60 | 9,98 |
| Обучающиеся на дому, получающиеся продуктовые наборы | 20 | 3,3 |
| Обучающиеся, имеющие льготное питание (малоимущая семья) | 18 | 2,97 |
| Итого | 369 | 60,79 |

Т.о. 60,79 % от общего числа обучающихся получают бесплатное и льготное горячее питание в соответствии с их статусом. Это на 2,01% меньше, чем в предыдущем учебном году. Причина уменьшения связана с увеличением общего количества обучающихся в школе с одновременным уменьшением общего количества обучающихся, имеющих право на льготное питание в школе, как дети из малоимущих семей.

Остальная часть обучающихся школы 5-11 классов получают платное горячее питание, оплату питания осуществляют родители за наличный расчет и безналичный, переводя денежные средства на личный лицевой счет школьника. Выбор комплекса питания и способ расчета за обед обучающиеся выбирают самостоятельно.

При организации питания в столовой соблюдается график питания для классов с учетом временных промежутков и рекомендаций по организации питания школьников. Поставщиком питания является ООО «Быстропит», поставщиком разработано цикличное двух недельное меню, которое утверждено главным санитарным врачом. Меню размещено на сайте школы, также бумажный вариант имеется в прямом доступе в столовой. В школе создана и действует бракеражная комиссия.

На сайте школы в разделе «Школьное питание» ежедневно публикуется каждодневное меню и цикличное меню, согласованное с Управлением Роспотребнадзора по г.Новоалтайску.

Каждый месяц общественная родительская комиссия по контролю за организацией школьного питания осуществляет контроль, заполняется акт и протокол, согласно утвержденного Положения о работе комиссии (<http://school3nvl.edu22.info/index.php/roditelyam/organizatsiya-pitaniya>).

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности школы

Основным показателем положительного имиджа школы является своевременное реагирование на обоснованные жалобы родителей на сотрудников школы. В общеобразовательном учреждении ведется книга регистрации поступающих от родителей жалоб, пожеланий, предложений. Это позволяет решить многие проблемы, сделать пребывание детей в школе более комфортным. Родители и обучающиеся могут также

информировать учителей и администрацию школы через Интернет-сайт или АИС «Сетевой регион. Образование».

Анкетирование родителей и детей проводилось только по одному направлению – организация и качество школьного питания. В прошедшем учебном году родители школы отвечали на вопросы анкеты, посредством которой проводилась независимая оценка качества образования. Также деятельность общеобразовательного учреждения оценивал независимый эксперт.

Выводы и рекомендации по разделу

На данный момент сформирована административная команда как группа единомышленников, имеющая достаточный квалификационный уровень и стаж административной работы для управления ОУ в целях обеспечения эффективной деятельности общеобразовательного учреждения.

Руководители школы владеют методикой педагогического анализа, целеполагания, планирования, организации и контроля деятельности ОУ.

Создана и реализуется новая модель общественно - государственного управления общеобразовательным учреждением, которая позволяет перейти с вертикального на горизонтальный - более демократичный вариант управления.

Создана нормативная правовая база, которая обеспечивает процесс управления МБОУ СОШ № 3.

В практике работы школы учитываются как общие, так и специфические принципы управления: сочетание интересов детского и взрослого коллективов, педагогическая направленность управленческой деятельности в школе, принцип нормативности, принцип объективности, единство педагогических позиций, сочетание государственных и общественных начал.

Стабильность педагогического и ученического коллективов.

Повышение имиджа школы.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент обучающихся

За три года количество обучающихся увеличилось на 42 человека, что составило 8,3%, в основном за счет обучающихся начальной школы.

В таблице показана динамика изменения численности обучающихся начальной, основной, средней школы за последние три года. Численность стабильно возрастает.

| № п/п | Показатели | Единица измерения (чел.) | | |
|-------|--|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | 2018-2019 учебный год | 2019-2020 учебный год | 2020-2021 учебный год |
| 1 | Общая численность обучающихся | 504 | 526 | 546 |
| 2 | Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования | 246 | 237 | 256 |
| 3 | Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования | 223 | 258 | 257 |
| 4 | Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования | 35 | 31 | 33 |

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательная программа школы

Реализуемые образовательные программы

| Ступень образования | Наименование образовательной программы (нормативный срок освоения) |
|---------------------|--|
|---------------------|--|

| | | |
|-----------------------|-------|---|
| Начальное образование | общее | Образовательная программа начального общего образования (1-4 классы ФГОС НОО) |
| | | Образовательная программа НОО «Школа России» |
| | | Адаптированные программы (АООП) |
| Основное образование | общее | Образовательная программа основного общего образования (5-9 классы ФГОС ООО) |
| | | Адаптированные программы (АООП) |
| Среднее образование | общее | Образовательная программа среднего общего образования (10 -11 классы ФГОС СОО). |

Основная образовательная программа — локальный документ, определяющий цели и задачи реализации образовательного процесса, содержание и ступени, планируемые результаты обучения и воспитания детей. Текст программы ориентирован на всестороннее развитие обучающихся, формирование общей культуры, а потому служит вектором работы для педагогического коллектива школы.

Основная образовательная программа: определяет уровень образованности личности; используется в качестве управленческого инструмента; незаменима для аккредитации и лицензирования образовательного учреждения; позволяет установить компетентность и ответственность образовательного учреждения в зависимости от показателей реализации ООП.

Основная образовательная программа начального общего образования (срок освоения – 4 года) реализуется с помощью учебно-методического комплекса «Школа России». Учебный план начальных классов представлен учебными предметами из следующих обязательных предметных областей: «Русский язык и литературное чтение», «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Иностранный язык», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание (Окружающий мир)», «Основы религиозных культур и светской этики», «Искусство», «Физическая культура», «Технология». В рамках изучения курса «Основы религиозных культур и светской этики» родителями (законными представителями) выбран модуль «Основы светской этики». Изучение родных языков из числа языков народов РФ ООП НОО МБОУ СОШ № 3 не предусмотрено. Во всех классах начальной школы предмет «Физическая культура» изучается в объеме 3 – х часов. Учебный план для 1-4 классов составлен в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 2009 года. При изучении учебного предмета «Иностранный язык» в начальной школе предусматривается деление на подгруппы.

Основная образовательная программа основного общего образования (срок освоения – 5 лет) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 с изменениями) для 5-9 классов.

Учебный план основного общего образования для 5-9 классов включает обязательное изучение предметов федерального государственного образовательного стандарта (Приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312). Содержание предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» реализуется в 5-х классах в объеме 1 час в неделю. Учебные предметы «Родной язык» и «Родная литература» обязательной предметной области «Родной язык и родная литература» предусмотрены для изучения в 5-9 классах. Изучение родных языков из числа языков народов РФ ООП ООО МБОУ СОШ № 3 не предусмотрено. В соответствии с ФГОС основного общего образования изучение «Второго иностранного языка» на уровне основного общего образования является обязательным и реализуется в 5-9 классах через реализацию учебного предмета «Иностранный язык» (2 часа в неделю).

Часть учебного плана для 5-9 классов, формируемая участниками образовательных отношений, с учетом мнения родителей (законных представителей), направлена на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического

коллектива школы. С целью реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива школы, программы развития школы, повышения качества образования в школе, часы части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана распределены на расширение знаний по биологии, химии, математике, информатике и русскому языку. При организации занятий по предметам «Английский язык», «Немецкий язык», «Технология», «Информатика» предусматривается деление класса на подгруппы.

В основной школе закладывается фундамент общеобразовательной подготовки обучающихся и реализуется идея предпрофильного обучения.

Основная образовательная программа среднего общего образования (срок освоения – 2 года) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 29.06.2017) для 10-11 классов.

Учебный план для 10 – 11 – х классов обеспечивает среднее общее образование, призван обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающимся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Учебный план 10-11 классов позволяет:

- создать условия для дифференциации содержания обучения старшеклассников, построения индивидуальных образовательных программ; обеспечить профильное и углубленное изучение отдельных учебных предметов (по запросу);
- установить равный доступ к полноценному образованию разным категориям обучающихся, расширить возможности их социализации;
- обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием, в том числе

качественно подготовить выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

Структура учебного плана 10-11 классов составлена с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей), направлена на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива школы.

Базовые учебные предметы: русский язык, литература, родной язык, иностранный язык, история, обществознание (включая экономику и право), химия, география, биология, физическая культура, ОБЖ, информатика и ИКТ, астрономия.

Часть учебного плана, включающая в себя базовые учебные предметы, обеспечивает сохранение единого образовательного пространства и логическое завершение образовательной подготовки обучающихся. Основной целью части плана, содержащей профильные учебные предметы, является логическое завершение общеобразовательной подготовки на профильном уровне.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, включает в себя:

- Учебный курс «Теория вероятности и статистика»,
- Учебный курс «Искусство устной и письменной речи»,
- Учебный курс «Решение задач по химии»,
- Учебный курс «Решение биологических задач»,
- Учебный курс «Черчение».

В соответствии с требованиями стандарта среднего общего образования введен учебный курс «Индивидуальный проект». Индивидуальный проект выполняется обучающимися в рамках учебного времени, представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта по следующим направлениям: информационному, творческому, социальному.

При проведении занятий по учебным предметам «Иностранный язык», «Информатика и ИКТ» предусматривается деление класса на группы.

Основные образовательные программы общего образования МБОУ СОШ № 3 включают план внеурочной деятельности, реализующий основные направления развития

личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах как олимпиады, экскурсии, соревнования, учебные исследования, волонтерское движение в рамках деятельности Российского движения школьников (РДШ), общественно полезные практики на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Цель образования в МБОУ СОШ № 3 - создать условия для формирования у обучающихся способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории через полидеятельностный принцип организации образования.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих основных задач:

- обеспечение соответствия содержания начального общего, основного общего и среднего общего образования требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечение доступности получения качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования, достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального, основного, среднего общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, создании необходимых условий для её самореализации;
- усиление воспитательного потенциала школы;
- обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации образовательного процесса, взаимодействия всех его участников;
- взаимодействие образовательного учреждения при реализации основной образовательной программы с социальными партнёрами: спортивная школа, городская детская библиотека и др.;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их профессиональных склонностей;
- организация интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды для приобретения опыта реального управления и действия;
- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, сотрудничестве с базовыми предприятиями города и края, учреждениями профессионального образования;
- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

Учёт особенностей детей школьного возраста, успешность и своевременность формирования новообразований познавательной сферы и свойств личности связывается с активной позицией обучающегося в учебном процессе, с адекватностью построения образовательного процесса и выбора условий и методик обучения.

В основе организации учебного процесса лежит системно-деятельностный подход, который предполагает:

- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского

общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения его многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава;

- формирование соответствующей целям образования социальной среды развития обучающихся в системе образования, переход к стратегии социального проектирования и конструирования на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пути и способы достижения желаемого уровня (результата) личностного и познавательного развития обучающихся;

- ориентацию на достижение цели и основного результата образования - развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;

- признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;

- учёт индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли, значения видов деятельности и форм общения при построении образовательного процесса и определении учебно-воспитательных целей и путей их достижения;

- разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе одарённых детей, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание основного общего, среднего общего образования и организация учебного процесса на системно-деятельностной основе с учетом возрастных особенностей обучающихся позволяют обеспечить развитие приобретенных в начальной школе универсальных учебных действий.

3.2.2. Воспитательная работа

В 2020- 2021 учебном году воспитательная работа в школе осуществлялась в соответствии с Программой воспитания, целью которой является личностное развитие школьников, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (усвоении социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (развитии социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (приобретении опыта осуществления социально значимых дел).

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствует решение следующих основных задач:

1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

3) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;

5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;

- 7) организовывать для школьников экскурсии, акции, проекты и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 8) организовывать профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 10) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

1. Реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержание традиций их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе.

В школе есть уже сложившиеся традиции. Ежегодно поводятся мероприятия: День знаний, День учителя, День матери, Новогодние утренники, День защитника Отечества, День самоуправления, 9 мая, Последний звонок. Но при этом были реализованы и новые формы деятельности, которые расширили воспитательное пространство школы.

В связи с изменениями в современном обществе мероприятия в 2020-2021 учебном году проходили в онлайн формате, в формате офлайн мероприятия были организованы для каждого класса отдельно. Это позволило поддержать работу классного руководителя с классным коллективом.

По итогам работы за год с классными руководителями проводится анализ работы с классом, рассматриваются предложения по проведению мероприятий, включению в них большего количества детей и родителей (законных представителей).

Необходимо разработать положение о порядке проведения, правилах поведения, внешнем виде обучающихся на мероприятиях.

2. Реализация потенциала классного руководства в воспитании школьников, поддержание активного участия классных сообществ в жизни школы.

На начало года с классными руководителями был проведен семинар по работе в рамках Программы воспитания. Классные руководители были ознакомлены с Положением об организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство. В рамках семинара проработана работа классного руководителя в каждом модуле программы, рассмотрены формы работы, а также принята единая форма плана воспитательной работы и форма отчета по исполнению мероприятий плана.

Для педагогического коллектива были продемонстрированы формы работы, полезные ресурсы в работе с детьми и родителями (законными представителями) в области профориентации.

Планируется внедрить систему мониторинга работы по Программе воспитания.

3. Вовлечение школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализация их воспитательных возможностей.

В школе реализуется система внеурочной деятельности, где обучающиеся могут реализовать свои возможности в любом направлении (общекультурное, духовно-нравственное, спортивное, социальное, общеинтеллектуальное).

При формировании курса учитываются запросы родителей, проекты, современные тенденции общества.

Внеурочная деятельность представлена курсами различной направленности. Программа курса внеурочной деятельности содержит формы представления результатов развития обучающихся.

Результаты работы по программам внеурочной деятельности представлены в Приложении.

Планируется разработать единую систему курсов, которая отражала бы все направления (общекультурное, общеинтеллектуальное, социальное, духовно-нравственное, спортивное).

4. Поддержание деятельности функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций.

В школе реализуется система детского самоуправления. Ребята реализуют недельные мероприятия и успешно участвуют в конкурсах.

Планируется активизировать работу классных активов, продолжить работу по включению школьников в российское движение школьников (вступление в организацию, работа с проектами, конкурсами и т.д.).

5. Организовывать профориентационную работу со школьниками

Одним из перспективных и развивающихся направлений является профориентация. В образовательном учреждении выстроена система работы в данном направлении.

1) Школа работает в тесном сотрудничестве с учебными заведениями Алтайского края:

- посещение краевого Фестиваля ремесел «Ремесленная слобода»;
- посещение «Дней открытых дверей» в каникулярное время;
- встреча с представителями средне-специальных и высших учебных заведений края, города;
- трудоустройство школьников в летний каникулярный период в школе;
- организация деятельности вожатского отряда «Зурбаган», организация работы в каникулярный период Школы вожатых.

2) Ранняя профориентация в школе.

3) Работа с педагогической общественностью. Проведение педагогического совета по теме «Профориентационная работа».

Планируется продолжить работу в данном направлении, включая новые формы сотрудничества с вузами, а также работу с проектами по профориентации.

В школе реализуется **программа по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних** по следующим направлениям:

1. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении, либо проблемы в обучении.

На 01.09.2020 в школе обучалось 62 ребенка с ограниченными возможностями здоровья, имеющими рекомендации ТПМПК. Для данной категории детей разработаны адаптированные общеобразовательные программы. Педагогическим коллективом разработаны рабочие программы учебных предметов в соответствии с требованиями.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья организованы коррекционно-развивающие занятия с психологом, логопедом, социальным педагогом по индивидуальному плану. Также было разработано 8 индивидуальных планов обучения на дому.

В школе организована работа психолого-педагогического консилиума, цель которого - создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения. За год было проведено 6 заседаний ППк, по итогам которых составлено 18 рекомендаций на ТПМПК.

2. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принятие мер по их воспитанию и получению ими основного общего образования.

Администрация школы ежегодно отслеживает занятость обучающихся, получивших базовое образование и выбывших из школы.

На 01.09.2020 года 44 выпускника 9-х классов продолжают дальнейшее обучение в СУЗах, ОУ, училищах Алтайского края и за его пределами.

На начало года социальным педагогом школы Лукошковой И.В. и инспектором КОА Нагайцевой М.В. была осуществлена сверка данных детей, состоящих на учете ВШК, ПДН, КДН и ЗП и оформлен социальный паспорт школы.

На 01.09.2020 года на всех видах учета состояло:

ВШК – 7 человека / 6 семей

ПДН - 4 человека/ 0 семей

ВШУ – 3 человека/ 3 семьи

КДНиЗП - 24 человека/ 13 семей
антивитальный поведением - 2 человека
На 01.04.2021 на учетах состояло:

ВШК – 5 человек / 3 семьи

ПДН - 2 человека/ 0 семей

КДНиЗП- 13 человек/ 8 семей

антивитальное поведение - 3 человека

Ежедневно классным руководителем, социальным педагогом и завучем школы отслеживается посещаемость обучающихся. В случае неуважительных пропусков уроков составляется ходатайство в ПДН, КДН и ЗП, КОА. В рамках акции «Вернем детей в школу» были составлены ходатайства на 2 семьи в ПДН, КДН и ЗП, КОА, по ходатайству школы инспектора ОДН ЛОП по ст.Алтайская, участковым инспектором ОВД города были проведены рейды в данные семьи.

В течение года было проведено 6 заседаний Совета Профилактики. Рассмотрены вопросы работы учителей-предметников с детьми, находящимися в СОП, занятость детей «группы риска», также и рассмотрено 18 обучающихся (5 человек из них поставлено на ВШУ) с проблемами в поведении, неуспеваемости, пропусками уроков. Совет Профилактики проходит также с участием специалистов системы профилактики и общественности. В работе Совета профилактики принимали участие представители некоммерческой общественной организации «Матери против наркотиков» (руководитель организации Понкратьева И.В. является членом КДН и ЗП города Новоалтайска).

На каждого обучающегося и семью, состоящих на городском учете составлена карта, также план индивидуальной работы и план межведомственного взаимодействия. Организовано посещение данных семей заместителем социальным педагогом и классным руководителем.

В рамках межведомственного взаимодействия школа составляет ходатайства для оказания помощи в работе с семьями СОП в ПДН, КДН и ЗП, КОА, опеку (в течение года было направлено 15 информационных обращений).

В школе разработано положение об оказании СПП-помощи обучающимся и список обучающихся, нуждающихся в СПП-помощи.

На сайте школы размещена рубрика «Психологическая помощь», в которой расположены вкладки: «Служба социально-психологической помощи» (располагаются нужные материалы для обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей)).

Также в школе возобновлена работа по обновлению Паспорта психологической безопасности МБОУ СОШ № 3 города Новоалтайска Алтайского края, в котором описаны условия психологической безопасности, содержатся все необходимые нормативные документы, составлен план мероприятий.

Педагог – психолог приступил к выполнению данной работы только во втором полугодии учебного года по объективным причинам.

В школе реализуется программа формирования жизнестойкости обучающихся МБОУ СОШ № 3. В программе содержится рекомендованная тематика проведения классных часов. Педагогом-организатором была рекомендована методическая литература и интернет-ресурсы для использования в работе с детьми и родителями (законными представителями).

В школе также составлен план мероприятий по профилактике насилия, разработан алгоритм действий. В соответствии с планом были проведены классные часы по профилактике буллинга, размещены памятки и информация в родительских группах.

В школе реализует свою деятельность служба примирения. В течение года рассматриваются конфликтные ситуации между обучающимися и фиксируются в журнале. За год было рассмотрено 6 случаев по обращению обучающихся, классных руководителей.

С родителями (законными представителями) проводится информационная просветительская работа.

В целях профилактики употребления ПАВ среди несовершеннолетних, школа успешно сотрудничает с НОО «Матери против наркотиков» в рамках социально значимого

проекта «Сотвори свое будущее», реализуемого в рамках краевого гранта. В рамках данного проекта в мероприятиях профилактического характера, психологических тренингов, в творческих мастер-классах были охвачены 100% обучающихся 7-11 классов. Особое внимание уделено обучающимся, состоящим на ВШУ.

3. Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении.

Для выявления семей, находящихся в СОП, в школе реализуется ряд мероприятий, согласно плану:

- проведение краевой акции «Вернем детей в школу»;
- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, методами наблюдения, сообщений от соседей, обучающихся, участкового инспектора, медицинского работника и т.д.;
- рассмотрение обучающихся и их родителей (законных представителей) на заседании Совета профилактики;
- составление индивидуального плана работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), состоящими на различных видах учета;
- межведомственное взаимодействие (ходатайства в КДН и ЗП, ПДН, опека, КОА);
- решение конфликтных ситуаций;
- посещение семей обучающихся, состоящих на различных видах учета;
- проведение родительского всеобща.

В 2021 году поставлено на учет 2 семьи, данные семьи ранее уже состояли на учете.

4. Обеспечение организации общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних.

В школе развита система внеурочной деятельности. Она представлена курсами по пяти направлениям: общекультурное, духовно-нравственное, спортивное, социальное, общеинтеллектуальное. Внеурочной деятельностью охвачены все обучающиеся школы, в том числе и дети, состоящие на учете и находящиеся в СОП.

Опрос родителей (законных представителей) и обучающихся на начало учебного года по занятости во внеучебное время показал, что из 546 обучающихся школы заняты в:

- Детско-юношеском центре - 19 обучающихся (3,1%);
 - Детско-юношеской спортивной школе - 64 обучающихся (11%);
 - Детской школе искусств - 65 обучающихся (11%);
 - В других секциях - 152 обучающихся (25%);
 - Всего занято 377 обучающихся (62%).
- В дух и более кружках занимаются 77 учеников.

Мониторинг занятости обучающихся в дополнительном образовании также осуществляется через систему АИС «Сетевой город. Образование.» В данной системе отражаются данные только по учреждениям дополнительного образования, учредителем которых является КОА.

Так, по данным АИС «Сетевой город. Образование» на 01.09.2020 из 546 обучающихся посещали ДО 115 обучающихся школы (19%).

Согласно мониторингу 48% обучающиеся «группы риска» занимаются в кружках, секциях, студиях помимо школы.

В каникулярное время классные руководители организуют мероприятия, в которые включены дети, состоящие на учете, находящиеся в СОП. Это различные краткосрочные акции и разовые мероприятия, занятость в каникулярное время обучающихся, состоящих на учете составляет - 90 %.

5. Осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения.

В рамках данного направления в школе реализуются различные мероприятия.

Месячник безопасности:

- учебная эвакуация;
- классные часы по безопасности;
- проведение инструктажей с обучающимися;

- классный час «Права и обязанности обучающихся».
- Единый день безопасности дорожного движения.
- Проведение классных часов по ПДД.
- Акция «Родительский патруль».
- Проведение краевой межведомственной акции «Классный час. Наркотики. Закон. Ответственность».
- Проведение краевой межведомственной акции «Родительский урок».
- Ознакомление обучающихся, достигших 14-летнего возраста с «Памяткой об ответственности за действия, связанные с незаконным оборотом наркотических средств».
- Классные часы «День народного единства».
- Классные часы «День толерантности».
- День памяти жертв ДТП.
- Классный час в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря) для обучающихся 11 класса.
- Организация встреч с сотрудниками полиции, наркоконтроля, наркодиспансера и т.д.
- Проведение «Единого урока безопасности в сети «Интернет».
- Проведение урока «Цифры».
- День конституции. Конституционные права гражданина РФ.
- Месячник молодого избирателя.
- Уроки по основам правовых знаний, направленных на формирование толерантных установок у обучающихся реализуется через предмет учебного плана «Обществознание».
- Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях» реализуется в рамках уроков ОБЖ.
- Программа «Основы светской этики» (формирование у младших школьников мотивации к нравственному поведению).
- Размещение и обновление информационных стендов антиэкстремистской и антитеррористической направленности.
- Обеспечение обучающихся и их родителей (законных представителей) необходимой информацией по противодействию экстремизму и терроризму, а также действиям в чрезвычайных ситуациях.
- Мероприятия реализуются в сотрудничестве со специалистами прокуратуры, ПДН, ГО и ЧС, ГИБДД и т.д.:
- беседы для 5-6 классов по правилам поведения на ж/д, ответственность за правонарушения. Профилактика употребления ПАВ (Андреева Л.А., инспектор ПДН линейного отдела транспортной полиции ст.Алтайская);
- беседа с обучающимися в рамках проведения «Уроков Здоровья» по вопросам буллинга, ответственность за правонарушения, профилактика употребления курительных смесей (специалисты ЦГБ им.Мерзликина отдела обслуживания Демидова Н.Е, Бибик С.В., специалист краевого отдела наркоконтроля Жылибина Т.В.);
- беседа с обучающимися об уголовной ответственности, коррупции, экстремизме и терроризме (начальник штаба Шилин Р.В.);
- беседа с обучающимися «Поведение на водоемах» (Андриенко М.В., старший инспектор ГИМС МЧС России по Алтайскому краю);
- беседа по профилактике употребления СНЮС, насвая, энергетиков, курительных смесей (Лукошкова И.В., социальный педагог школы, классные руководители, специалист краевого наркодиспансера врач-психотерапевт Носырь С.Н.).
- Планируется продолжить работу в данном направлении расширять круг привлекаемых к сотрудничеству специалистов различных служб.*
- Анализ воспитательной работы школы проводился **по следующим направлениям:**
- система воспитательной работы в школе по направлениям;
- дополнительное образование;
- ученическое самоуправление;
- социальная деятельность, профилактика правонарушений;

- работа с педагогическим коллективом;
- работа с родителями.

Целью воспитательного процесса в 2020-2021 учебном году являлось создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления. Исходя из цели воспитательного процесса, были сформулированы задачи воспитательной деятельности:

- 1) Вовлечение каждого ученика школы в воспитательный процесс;
- 2) Развитие у учащихся самостоятельности, ответственности, инициативы, творчества;
- 3) Развитие физически здоровой личности.
- 4) Создание ситуации «успеха» для каждого ученика.
- 5) Повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

Ресурсное обеспечение воспитательной деятельности осуществлялось через использование следующих воспитательных технологий:

- проектная деятельность;
- педагогическая поддержка;
- деловая игра;
- тренинг общения.

Основными источниками анализа состояния внеучебной деятельности стали:

- планы и анализы работы классных руководителей;
- результаты собеседования с педагогами, учащимися, их родителями;
- результаты анкетирования.

Эффективной работе способствовали:

- обновление воспитательной системы школы;
- внедрение новых социальных проектов и подпрограмм воспитательной деятельности;
- корректировка воспитательных систем классов;
- развитие социально-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса;
- широкое применение воспитательных технологий;
- дальнейшее развитие творческой активности педагогов, обучающихся, их духовно-нравственной культуры и здорового образа жизни;
- повышение самообразовательной деятельности классных руководителей;
- развитие органов школьного ученического самоуправления;
- совершенствование деятельности медико-психолого-педагогической службы сопровождения развития ребенка по профилактике асоциального поведения школьника, защите его прав;
- расширение ценностно-ориентированного сотрудничества с родительской общественностью в социокультурном взаимодействии школы.

В соответствии с целями и задачами определены направления воспитательной работы:

- гражданско-патриотическое и правовое;
- духовно-нравственное и интеллектуальное;
- художественно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное;
- профессионально-трудовое и экономическое;
- экологическое;
- работа с родителями;
- профилактика правонарушений среди обучающихся.

Воспитательная работа в школе проводится в системе и согласно утвержденного на учебный год плана работы. Годовой план работы на учебный год формируется на основе

реализуемых школой принятых и утвержденных воспитательных программ.

| № п/п | Наименование программы | Срок реализации |
|-------|---|-----------------|
| 1 | Программа воспитания и социализации обучающихся 1-4 классов | 1 год |
| 2 | Программа учебно-воспитательной деятельности по формированию навыков безопасного поведения на дорогах и улицах «Дорожная безопасность» для 1-11 классов | 1 год |
| 3 | Программа работы ДПО школы «Радуга», 5-11 классы | 1 год |
| 4 | Программа формирования жизнестойкости обучающихся | 1 год |
| 5 | Комплексная программа по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних | 1 год |
| 6 | Комплексная программа инструктажей, тематических бесед по организации жизнедеятельности с обучающимися | 1 год |
| 7 | Комплексно-целевая программа организации и развития школьного питания | 1 год |
| 8 | Программа мероприятий по организации профориентационной работы | 1 год |
| 9 | Программа родительского лектория «Школа ответственного родительства» | 1 год |
| 10 | Программа пришкольного оздоровительного лагеря «Веселые озорники» с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 3 | 3 недели |
| 11 | Комплексная программа развития школьного самоуправления | 1 год |
| 12 | Программа «Разговор о правильном питании» | 1 год |
| 13 | Программа экологического воспитания «Наши верные друзья» | 1 год |

Годовой план работы реализуется по следующим направлениям деятельности:

| № п/п | Направление | Социальное партнерство |
|-------|---|--|
| 1 | Работа с классными руководителями | КОА, ОДН, КДН и ЗП (план мероприятий, утвержденные МИПР, по согласованию) |
| 2 | Организация работы кружков, творческих объединений с/секций | - ДЮЦ (СЮН, ЦДТТ) - по согласованию; - ДЮСШ - по согласованию |
| 3 | Организация общешкольных мероприятий | Родители, все возможные социальные партнеры (по согласованию) |
| 4 | Работа с органами ученического самоуправления | МД города, педотряд «Зурбаган», организация учреждения города и края, реализующие в своей деятельности данное направление (по согласованию) |
| 5 | Организация профилактической работы | КОА, ГИБДД (совместный план работы), городской отдел МВД, ОДН (совместный план работы), КДН и ЗП, городской КЦСОН (утвержденные МИПР); - ГО ЧС, отдел ТБ и ОТ ОАО РЖД по ст.Алтайская, городская детская поликлиника (по согласованию). |

| | | |
|----|---|--|
| | | Совместный план работы с НОО «Матери против наркотиков» проект «Сотвори свое будущее» (до конца 2022 года). |
| 6 | Организация работы по правовому воспитанию | КОА, ГИБДД (совместный план работы), городской отдел МВД, ОДН (совместный план работы), КДН и ЗП, НКО «Матери против наркотиков» (план работы по реализации проектов «Сотвори свое будущее», декабрь 2022 г.); -краевые учреждения и организации, реализующие в своей деятельности данное направление (по согласованию) |
| 7 | Организация школьного питания | КОА, городской комитет по соцзащите населения; ООО «Быстропит» (договор о предоставлении услуг) |
| 8 | Организация взаимодействия с родителями | Классные родительские комитеты; «Родительский патруль» по профилактики ДТП среди обучающихся школы; - общественная родительская комиссия по контролю за организацией школьного питания; - Совет председателей родительских комитетов классов |
| 9 | Организация работы с допризывной молодежью | Городской военный комиссариат (по согласованию) |
| 10 | Участие в городских общешкольных мероприятиях | Учреждения, организация организаторы (по согласованию на основании Положений о мероприятиях); |
| 11 | Организация работы с учреждениями культуры города | Учреждения культуры города: ГДЦ «Современник», «Космос», «ДК ЖД» (по согласованию); - краеведческий музей им.Марусина (план мероприятий, положение), - ЦГБ им.Мерзликаина, филиал ЦГБ (совместный план работы), - детская городская библиотека (по согласованию) |
| 12 | Организация профориентационной работы | КОА, городской ЦЗН, учебные учреждения города и края |
| 13 | Организация работы по оказанию ППМС-помощи | КОА, КЦСОН города Новоалтайска, городская детская поликлиника (по согласованию), НОО «Матери против наркотиков» |

С учетом того, что школа расположена в микрорайоне, удаленном от центральных районов города (в микрорайоне нет ни одного социально-культурного объекта, кроме школы, а также учитывая социальный состав семей обучающихся (существуют материальные затруднения в семьях для создания условий для развития ребенка на платной основе) школа активно использует ресурсы социальных партнеров.

Из выше указанного следует, что для повышения эффективности воспитательной работы школа привлекает социальных партнеров разного уровня, что подтверждается наличием договоров о сотрудничестве - 2, совместных утвержденных с обеих сторон планов работы - 5, а также школа использует и предоставляемые ресурсы социума, т.е. использует предоставляемые планы работы учреждений и организаций - 3, остальное партнерство организовано по согласованию, т. е. существует определенный риск, что

данные ресурсы могут быть не использованы в полной мере.

В текущем учебном году активно стал использоваться ресурс НОО и родительской общественности: «Родительский патруль», общественная родительская комиссия по контролю за организацией школьного питания, работающие на основе утвержденных Положений. Школа активно работает по двум проектам, реализуемым НОО «Матери против наркотиков» согласно плана реализации проекта. Активизировалась работа в рамках сотрудничества с ЦГБ им. Мерзликаина, включилась в проектную деятельность городского краеведческого музея им. Марусина, ГДЦ «Современник».

В целом в течении учебного года проведено 11 мероприятий профилактического характера по различным темам с обучающимися силами социальных партнеров школы.

Т.о. для дальнейшего повышения эффективности воспитательной работы школы следует продолжать увеличивать количество привлекаемых для совместной работы партнеров на основе договоров или утвержденных совместных планов работы, совместных акций.

Одним из показателей, подтверждающих системность воспитательной работы школы является наличие традиционных общешкольных мероприятий, которые в ходе своей реализации вовлекают как обучающихся, родителей, педагогов, так и окружающий социум, таких как:

- праздники, посвященные 1 сентября и Последнему Звонку;
- «Новый год- праздник для всех!»,
- мероприятия, посвященные Дню Победы, включающие в себя ряд самостоятельных мероприятий, таких как «вахта Памяти», торжественная линейка для 1-11 классов «День Победы- самый главный праздник!», акция «Поздравь Ветерана!», тематические конкурсы и выставки, праздничный концерт, подготовленный совместно с коллективом «Гармония», руководитель Сорокин В.Н., педагог ДЮЦ .

С учетом настоящего момента и действующего ограничения по проведению массовых мероприятий следует отметить следующее: школа полностью изменила режим работы по проведению общешкольных мероприятий, т. е. ранее используемая форма КТД (коллективно-творческое дело) используется только в рамках одного детского коллектива. Поэтому более приемлемая форма - проекты, акция, интернет-мероприятие, мастер-классы для малой группы, беседы, творческие и тематические конкурсы. С учетом того, что в основном в настоящий момент воспитательная работа сосредоточена на классе, то охват составляет практически- 100 %. Но при этом следует отметить, такие формы как экскурсии, выездные мероприятия стали единичны, но активизировалась деятельность классных руководителей в каникулярный весенний период (87%).

В прошлом учебном году была использована новая форма совместной работы с родителями в школе, такие, как акция, патруль.

Организация самоуправления обучающихся.

Основным структурным элементом самоуправления в школе является ДПО «Радуга», созданная в 2003 году. В данную структуру входят обучающиеся 5-11 классов. Главный орган управления организации является Совет актива, в состав которого входят- 26 человек, по 2 выборных от каждого класса. В настоящий момент в организации сформированы несколько подструктур, которые имеют свой Устав или положение, регламентирующее их деятельность, это:

- детское независимое Жюри, его роль определяется участием в работе общешкольных конкурсов, выставок и т.п.;
- отряд вожатых школы «Зурбаган», в состав которого входят обучающиеся волонтеры, планирующих работать в пришкольном лагере и пройти подготовку в будущем, общее количество - 15 человек. В целях подготовки в школе создана «Школа вожатых».
- отряды «Милосердие», сформированы на базе каждого класса, их задача оказывать посильную помощь подшефным пенсионерам, имеющим статус труженикам тыла, детям войны, но деятельность их в этом году была единичная, по запросу и адресная;
- депутаты Молодежной Думы - 2 человека и один человек (обучающаяся 11 А класса

школы вновь выбранные) как постоянный представитель школы МД, как волонтер. Они также входят в состав Совета актива, представляют интересы школьников в Думе.

Вышеуказанные подструктуры, имеют свое отражение в самоуправлении в каждом классе, где наряду с этим действует система внутриклассных общественных поручений, которая формируется на основе добровольности. Состав каждой подструктуры разновозрастный, поэтому активно используется технология «равный обучает равного», обучающиеся старшего возраста делятся своим опытом с более младшими, которые только перешли в основное звено школы.

Вся деятельность организована на принципах волонтерства, поэтому наиболее активные участники в общественной жизни школы составляют около 15%.

Анализируя деятельность подструктур школьного самоуправления на общешкольном уровне следует отметить имеющий спад активности, который объясняется отсутствием больших массовых мероприятий, наиболее привлекательных по форме для обучающихся.

При этом следует отметить следующее: в этом учебном году 2 человека обучающихся 9-11 классов отмечены путевками в ВМЦ «Океан» как наиболее активные участники школьного самоуправления, 1 человек как победитель регионального этапа конкурса «Большая перемена», 2 человек победитель городских и краевых творческих конкурсов.

Эффективность работы школы по различным направлениям воспитательной работы подтверждается тем, что обучающиеся школы проявляют общественную активность, участвуя в различных конкурсах и акциях разного уровня:

В течение учебного года школой проведены совместные мероприятия с учреждениями партнерами:

| № п/п | Учреждение - партнер | Мероприятие | | | Результат охвата обучающихся |
|-------|--------------------------------------|---------------|-----------------|----------------|------------------------------|
| | | краевое | городское | общешкольное | |
| 1 | ДЮЦ города Новоалтайска | 0 | 6 (конкурсы) | 6 | 1-11 кл / 47% |
| 2 | ЦГБ им.Мерзликаина, филиал ЦГБ № 6 | 4 | 6 | 4 | 1-11 кл /75% |
| 3 | ГДЦ «Современник», «Космос», «ДК ЖД» | 1 | 3 | 0 | 1-11 кл /50 % |
| 4 | МД города Новоалтайска | 0 | 1 | 0 | 9-11 кл /67 % |
| 5 | Акция «Чистый город» | 0 | 1 | 1 | 1-11 кл /100% |
| 6 | ОДН, отдел ОДН ЛО ОАО РЖД | 0 | 0 | 2 | 1-11 кл /75% |
| 7 | ГИБДД | 0 | 2 | 6 | 1-8 кл /100% |
| 8 | ГО ЧС | 0 | 0 | 2 | 1-4 кл. /63 % |
| 9 | Краеведческий музей им.Марусина | 0 | 1 (проект) | 12 (экскурсии) | 1-4 кл /45% |
| 10 | НКО «Матери против наркотиков» | 1 (проект) | 1 (проект) | 9 | 7-11 кл. /100% |
| Итого | 10 партнеров-учреждений, организаций | 6 | 21 | 42 | 1-11 кл 100 % |

В течение учебного года в соответствии с планом осуществлялась работа с семьями и детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию. На каждого ребенка велась социально-педагогическая карта, отражающая все необходимые сведения о нем и его семье. Раз в 10-14 дней с ребенком проводились индивидуальные беседы с целью выявления интересов, потребностей на данный момент, семейных взаимоотношений, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций со сверстниками, с педагогами. Оказывалась посильная помощь: совет, собеседование с педагогами-предметниками, консультативная работа с родителями. В случае ненадлежащего исполнения обязанностей родители индивидуально приглашались на заседание школьного Совета профилактики. В дальнейшем (при

необходимости) семья направлялась на рассмотрение КДН и ЗП при городской администрации. Велась работа по организации досуговой деятельности детей данной категории:

- а) занятость в каникулярное время;
- б) участие в подготовке и проведении классных мероприятий;
- в) вовлечение в позитивную деятельность, волонтерское движение.

Важным направлением воспитательной работы является воспитание культуры здоровья: физического, психического, нравственного, которые предусматривают развитие потребности в здоровье и здоровом образе жизни, физическое совершенствование детей, обеспечение жизнедеятельности учащихся. **Необходимость поддержания здоровья учащихся является актуальной проблемой, проблемой современности.** В стенах школы дети проводят 11 лет, это период жизни человека, когда закладываются основные физические и психологические характеристики личности. Если говорить о нашей школе, то по данным ежегодных медицинских осмотров учащихся наблюдается стойкая тенденция роста числа таких заболеваний как: сколиоз, понижение зрения, заболевания ЖКТ. Сегодня в школе около 30 % здоровых детей, с отклонениями в здоровье и с хроническими заболеваниями — 70 %.

Для решения данной проблемы в школе проводится следующая профилактическая работа:

- пропаганда здорового образа жизни через различные формы внеурочной деятельности: просмотр видеофильмов с последующим их обсуждением, беседы по классам о личной гигиене учащихся, о вреде алкоголизма и табакокурения, последствиях наркомании, СПИДа для человеческого организма;
- информирование через родительские чаты, посвященные воспитанию культуры здоровья, профилактике суицидального поведения детей.

С целью профилактики суицидального поведения детей и подростков в течение учебного года для родителей проводилось информирование через социальные родительские группы, с обучающимися была организована работа на основании методических рекомендаций по работе с памятками. лекции классными руководителями. И педагогам, и родителям были подготовлены буклеты с рекомендациями.

С целью снижения уровня конфликтности в детских коллективах в школе создан и успешно действует Школьный совет примирения (ШСП). Данная структура становится популярна среди обучающихся и педагогов в текущем учебном году было рассмотрено 6 обращений (3-7 классы).

С начала 2-го полугодия учебного года действует служба психологического сопровождения на базе школы. Психологическое сопровождение оказывается в согласно утвержденным ИПР для различных категорий обучающихся.

Укреплению физического здоровья способствуют организация активных форм развития и сохранение здоровья детей: уроки физической культуры и внеурочная спортивная жизнь школы. Все занятия по физической культуре проводятся согласно учебному плану. Физическая нагрузка и содержание занятий варьируется в соответствии с индивидуальными особенностями каждого ученика.

Согласно статистики несчастных случаев в текущем учебном году отсутствуют случаи получения травм обучающимися на уроках физической культуры, 2 случая травмирования во внеурочное время (1- перемена, 1- после уроков). Но при этом увеличилось количество травм, которые дети получили в быту, нарушая правила безопасного поведения — 10.

Мера комфортности пребывания ученика в школе оценивалась путем выборочного анкетирования школьников старшей ступени обучения. 80% опрошенных отметили, что им интересно учиться, 60% хотели бы иметь хорошее образование. При ответе на вопрос: «Какие чувства ты испытываешь в школе?» 63% ответили – удовлетворение от хороших оценок, общения с одноклассниками, 31% опрошенных испытывают неприятные чувства от трудностей в учебе, 93% учеников дали ответ, что они не перешли бы в другую школу

Также анализ докладных и жалоб, представленных от педагогов и обучающихся показал низкое число конфликтных ситуаций между обучающимися и учителями (1) жалобы от родителей - 2, **результаты анкетирования школьников говорят о достаточно благоприятном психологическом климате в школе.**

Целенаправленно велась работа в школе по формированию транспортной культуры. Классные руководители проводили занятия с обучающимися согласно программе «Дорожная безопасность», а также беседы о правилах поведения на улице, в общественных местах. Традиционно проводится месячник «Внимание, светофор!», все мероприятия которого направлены на пропаганду ПДД. Составление схем безопасных маршрутов «Дорога в школу» (1-5 классы), рассмотрение вопросов детского дорожно-транспортного травматизма в родительских социальных группах. **Тесно сотрудничали с инспекцией ГИБДД: разработан совместный план работы, регулярно проводились беседы по профилактике дорожного травматизма инспекторами.** В школе действует «Родительский патруль», который 1 раз в квартал совершает рейд. В школе действует отряд юных инспекторов движения «Светофорик», агитбригада которого регулярно проводит информационные мероприятия для 1-4-х классов.

В школе **создано безопасное образовательное пространство:** автоматическая пожарная сигнализация, приобретены необходимые средства пожаротушения, установлена тревожная кнопка, заключен договор «Об оказании услуг охраны объекта» с ООО Частное охранное предприятие «Крис». Имеется противодиверсионный паспорт, в котором прописаны все действия и имеется вся необходимая информация. Проводятся тренировочные эвакуации согласно плана.

Разработана программа по профилактике терроризма и экстремизма. **Очевидно, что задача по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья участников учебно-воспитательного процесса остается приоритетной и на будущий учебный год.**

Трудовое воспитание осуществляется через общественно-полезный труд: дежурство по классному кабинету, уборку и благоустройство территории школы, сквера им.Г.Н.Чернова, работу обучающихся в ремонтной бригаде, участие в мелком ремонте наглядных пособий и дидактических материалов в кабинетах, оформлении класса к общешкольным праздникам, прохождение летней практики на пришкольном участке. Профессиональная ориентация проводится в 3 этапа:

первый этап - ознакомление обучающихся с различными видами труда в обществе, разнообразием профессий. Эту работу проводят классные руководители 1-7 классов;

второй этап - предварительная профессиональная диагностика, выбор профильного класса. Эта работа хорошо просматривается у всех классных руководителей 8, 9-х классов. Помогают ребятам в выборе профессии внеурочный курс «Мир профессий»;

третий этап - профессиональная консультация. В школе организуются встречи для выпускников с представителями высших и средне-специальных учебных заведений Алтайского края. В течение учебного года проводились консультации по профориентации для учащихся 9-х и 11-х классов.

Как результат: 90% наших выпускников поступают в ВУЗы и ССУЗы.

В школе большое внимание уделяется **художественно-эстетическому воспитанию** через организацию, проведение и участие в конкурсах рисунков и творческих поделок различного уровня, в том числе и Интернет-конкурсах. А также посещение выставок, концертов, посещение музеев и театров. Все это, несомненно, создает условия для развития личности ребенка через развитие его способностей, через формирование нравственно-эстетической отзывчивости. Школа активно сотрудничает с ЦГБ им. Мерзликина, городским краеведческим музеем им. Марусина и ГДЦ «Современник».

Экологическое воспитание направлено на воспитание человека-гражданина, любящего природу своего края, города, формирование гуманного отношения к природе. Ведется оно через тематические классные часы, акцию «Кормушка для птиц», «Сковоречник», конкурс рисунков «Птичий портрет». В текущем году продолжается

работа по благоустройству пришкольного участка, вырезаются старые кустарники, разбиваются цветники.

Особую роль школа уделяет семейному воспитанию. Залогом успешной воспитательной работы с обучающимися является сотрудничество классного руководителя с родителями, ведь семья оказывала и продолжает оказывать значительное влияние на процесс развития личности ребенка. Следовательно, **сделать родителей активными участниками педагогического процесса — это важная и ответственная задача, стоящая перед каждым учителем.** Решение данной задачи осуществляется через:

- изучение семей обучающихся;
- педагогическое просвещение родителей;
- обеспечение участия родителей в подготовке и проведении коллективных дел в классе;
- педагогическое руководство деятельностью родительского совета класса;
- индивидуальную работу с родителями;
- информирование родителей о ходе и результатах обучения, воспитания и развития обучающихся.

Педагогическое просвещение родителей планируется в соответствии с возрастными особенностями детей, целями и задачами учебно-воспитательного процесса, конкретными проблемами, возникающими в ходе совместной деятельности учителя и родителей.

В прошедшем учебном году основная работа классного руководителя проводилась через родительские социальные группы. Классный руководитель включает в лекторий вопросы по педагогике, психологии, праву, этике, физиологии и гигиене.

Также состоялись выборы в общешкольный родительский комитет школы. Единогласно председатели родительских комитетов классов поддержали кандидатуру на пост председателя — Жаворонкину О.С., и заместителя Хламову О.В.

Обеспечение участия родителей в жизнедеятельности классного сообщества осуществляется классным руководителем с помощью включения их в такие виды взаимодействия, как: совместное планирование воспитательной работы в классе, коллективные творческие дела; праздники, вечера, концерты, посещение театров, выставок, библиотек; прогулки, походы, поездки и путешествия; выставки творческих работ; дни здоровья; помощь в ремонтных работах и эстетическом оформлении классной комнаты.

Методическая работа по воспитательным вопросам направлена на повышение профессиональной компетентности классных руководителей в области теории и практики воспитательных педагогических технологий. В школе создано МО классных руководителей, которое имеет годовые планы работы, проводит свои заседания не реже одного раза в четверть. На МО широко используются такие формы работы, как: дискуссия, мастер-класс, практикум, что позволяет добиться более точной, конкретной работы в совершенствовании деятельности классного руководителя, так как последние являлись не просто слушателями, но и активными участниками. В школе действует Положение о классном журнале по воспитательной работе, в котором находит отражение весь набор мероприятий и направлений деятельности, которую осуществляет классный руководитель.

В школе отработана система контроля над организацией воспитательной работы. Имеется план организации внутриучрежденческого контроля воспитательного процесса. В нем указаны: объект контроля, вид, цель контроля, методы и формы, где будут рассмотрены результаты контроля. Объектами его являются: школьная документация, учебно-воспитательный процесс, мероприятия, обучающиеся, педагоги, родители. Результаты оформляются в виде справок, которые обсуждаются на планерках, методическом объединении классных руководителей, на совещаниях при директоре.

3.2.3. Дополнительное образование

Дополнительные образовательные программы в школе реализуются через работу творческих объединений, кружков и спортивных секций, предоставляемых учреждениями - партнерами на договорной основе МБОУ ДО «ДЮЦ города Новоалтайска», ДЮСШ (УДО спорткомитета). Руководителями данных объединения являются педагоги и

специалисты учреждений -партнеров. Собственных ресурсов у школы для развития дополнительного образования в школе нет, т.к. нет специалистов-педагогов дополнительного образования, готовых работать по программам ДО. Реализация данного направления деятельности школой может быть рассмотрена в перспективе подготовки педагогов дополнительного образования.

В настоящий момент 115 человек обучающихся школы имеют активированные персональные сертификаты на получении дополнительного образования, это составляет-21%, но ни один сертификат из активированных не используется, т. к. данные обучающиеся получают услугу ДО в учреждениях культуры (ДШИ, ДМШ, ДХШ, танцевальные коллективы и студии , работающие на коммерческой основе).

| № | Направление деятельности | Название творческого объединения, кружка, спортивной секции | Учреждение, организация | Охват детей, от общего кол-ва обучающихся |
|--------------|----------------------------|---|-------------------------|---|
| 1 | Художественно-эстетическое | 1. Студия «Гармония» 2. «Гитара», ВИА | ДЮЦ | 20 чел., 3,03% |
| 2 | Спортивно-оздоровительное | 3. С/С «Греко-римская борьба» | ДЮСШ | 25 чел.,-4,57% |
| Итого | 2 направления | 3 объединения | 2 | 45 чел., - 7,6 % |

3.3. Качество предметной подготовки

| Учебный год | Количество обучающихся | Качество знаний 1-4 классы | Качество знаний 5-9 классы | Качество знаний 10-11 классы | Качество знаний по школе | % успеваемости по школе |
|-------------|------------------------|----------------------------|----------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 2018-2019 | 506 | 32,2% | 24,4% | 34,2% | 30,27% | 95,3% |
| 2019 - 2020 | 526 | 46% | 20% | 23% | 29,67% | 91% |
| 2020 - 2021 | 546 | 48% | 29% | 35% | 37% | 92% |

Наблюдается положительная динамика доли обучающихся, успевающих на «4» и «5» на всех уровнях образования. Вместе с тем значительно увеличился процент обучающихся с особыми возможностями здоровья (на 12,9%). Выявление таких обучающихся происходит в основном на первом уровне образования (1-2 классы).

| № п/п | Показатели | Единица измерения (%) | | |
|-------|--|-----------------------|-------------|-----------|
| | | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
| 1 | Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся | 153/ 30% | 137/ 26% | 174/ |
| 2 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,63 | - | 3,55 |
| 3 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 2,97 | - | 2,88 |
| 4 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 62,82 | 61 | 70 |
| 5 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 4,4 | 36 (П) | 62 (П) |

| | | | | |
|----|---|--------------|---------------|---------------|
| 6 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 1/ 2,78% | - | 1/ 2,38% |
| 7 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 5/ 13,89% | - | 13/ 30,95% |
| 8 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| 9 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по профильной математике, в общей численности выпускников 11 класса | 2/ 11,76% | 2/20% (II) | 0/0 |
| 10 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 1/2,78% | 3/5,45% | 1/ 2,38% |
| 11 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| 12 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 2/5,56% | 4/7,69% | 1/ 2,38% |
| 13 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 2/11,76 % | 0/0 | 0/0 |

Результаты обучения выпускников начальной школы за три учебных года

| Показатели | 2018 - 2019 | 2019 - 2020 | 2020 - 2021 |
|---|----------------|---------------------------------|----------------|
| Количество обучающихся 4-х классов по окончании учебного года | 63 | 55 | 53 |
| Количество обучающихся, переведённых в 5 класс | 62 | 53 | 49 |
| Количество обучающихся, оставленных на дублирование программы 4-го класса | 1 ПМПК | 1 ПМПК 1 академ. задолжен | 4 ПМПК |
| Доля обучающихся, успешно освоивших общеобразовательную программу начального общего образования | 98,41 % | 96,36% | 92,5% |

Качество образовательных результатов начальной школы за 2020-2021 учебный год

| Класс | Кол-во на нач. года | Кол-во 1кл | Выбыло | Прибыло | Кол на конец года | Уч-ся 1кл | Из них | | | Результаты | | | | | | |
|------------|---------------------|------------|--------|---------|-------------------|-----------|--------|----|-----|--------------|--------|----|----|------------|---|----------------|
| | | | | | | | ЗПР | УО | ТНР | Всего аттест | Не атт | 5 | 4 | % качества | 2 | % успеваемости |
| 1А | 24 | 24 | | 3 | 27 | 27 | 4 | | 1 | | | | | | | |
| 1Б | 25 | 25 | 1 | | 24 | 24 | 1 | | 1 | | | | | | | |
| 1В | 19 | 19 | 2 | 4 | 21 | 21 | 2 | | 2 | | | | | | | |
| 2А | 21 | | 1 | | 20 | | 1 | | 2 | 20 | | 2 | 6 | 40 | 3 | 85 |
| 2Б | 25 | | 1 | | 24 | | 1 | | 4 | 24 | | 4 | 14 | 75 | | 100 |
| 2В | 20 | | 4 | 1 | 17 | | 4 | 1 | 1 | 17 | | 3 | 4 | 44 | | 100 |
| 3А | 28 | | | | 28 | | 3 | | | 28 | | 1 | 16 | 61 | | 100 |
| 3Б | 25 | | 2 | | 23 | | | | 1 | 23 | | 3 | 5 | 35 | | 100 |
| 3В | 18 | | | 1 | 19 | | 4 | 1 | | 19 | | | 5 | 26 | 1 | 95 |
| 4А | 27 | | | | 27 | | 3 | | 4 | 27 | | | 14 | 52 | 2 | 93 |
| 4Б | 25 | | 1 | 2 | 26 | | 2 | 2 | 4 | 26 | | | 9 | 38 | 2 | 92 |
| 1-4 | 257 | 68 | 12 | 11 | 256 | 72 | 24 | 4 | 20 | 184 | 0 | 13 | 73 | 46,4 | 8 | 95,6 |

Качество образовательных результатов начальной школы за 2020 - 2021 учебный год снизилось в сравнении с 2019 - 2020 учебным годом на 1,6 %, что обусловлено увеличением количества обучающихся, несвоевременно прошедших ПМПК и получивших заключение об образовательном маршруте ребенка.

Качество образовательных результатов основной и средней школы за 2020 - 2021 учебный год

| Класс | Кол-во на нач. года | Выбыло | Прибыло | Кол на конец года | Из них | | | Результаты | | | | | | |
|----------|---------------------|--------|---------|-------------------|--------|----|-----|--------------|--------|---|----|------------|----|----------------|
| | | | | | ЗПР | УО | ТНР | Всего аттест | Не атт | 5 | 4 | % качества | 2 | % успеваемости |
| 5А | 26 | | 1 | 27 | 2 | | 1 | 27 | | | 8 | 30 | 2 | 93 |
| 5Б | 26 | 2 | 1 | 25 | 2 | | | 25 | | 1 | 9 | 38 | | 100 |
| 6А | 23 | | 2 | 25 | | | | 25 | | | 9 | 36 | | 100 |
| 6Б | 25 | | | 25 | 1 | | | 25 | | | 13 | 52 | | 100 |
| 6В | 19 | | 2 | 21 | 4 | 1 | | 21 | | | 2 | 10 | 3 | 86 |
| 7А | 22 | 1 | | 21 | 1 | | | 21 | | 3 | 9 | 55 | | 100 |
| 7Б | 20 | 1 | 2 | 21 | | | | 21 | | | 2 | 9 | | 100 |
| 8А | 22 | | | 22 | | 1 | | 21 | 1 | | 5 | 24 | | 95 |
| 8Б | 23 | 1 | 1 | 23 | 1 | | | 22 | 1 | | 5 | 22 | | 96 |
| 9А | 24 | | | 24 | | | | 23 | 1 | | 5 | 21 | 10 | 54 |
| 9Б | 25 | 2 | | 23 | | | | 22 | 1 | 1 | 4 | 22 | 4 | 78 |
| 5-9 кл. | 255 | 7 | 9 | 257 | 11 | 2 | 1 | 253 | 4 | 5 | 71 | 29 | 19 | 91,1 |
| 10А | 26 | 4 | 1 | 23 | | | | 22 | 1 | 2 | 5 | 29 | 5 | 75 |
| 11А | 11 | 2 | 1 | 10 | | | | 10 | | | 5 | 50 | | 100 |
| 10-11 кл | 37 | 6 | 2 | 33 | | | | 32 | 1 | 2 | 10 | 79 | 5 | 87,5 |

На 2 ступени обучения качественные показатели снизились на 3,52 %; на 3 ступени увеличились на 7,1 %.

Несмотря на данные результаты, вопрос качества знаний продолжает оставаться актуальным на всех ступенях обучения.

В 2021 - 2022 учебном году педагогическому коллективу школы необходимо реализовать все возможные способы по взаимодействию семьи и школы в целях повышения учебной мотивации обучающихся, продолжить эффективное внедрение в учебно-воспитательный процесс образовательных технологий, таких как личностно-

ориентированное обучение, гуманизация процесса обучения, использование методик психолого-педагогического сопровождения с целью повышения учебной мотивации школьников. Следует изыскать и возродить наиболее эффективные ресурсы воздействия на обучающихся, их семьи для вовлечения обучающихся во все аспекты учебно-воспитательной среды школы, развития социально-значимых качеств личности, повышения учебной мотивации, формирования способности к самореализации.

Анализ качества обученности выпускников

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников (за три года):

| 9 класс, ОГЭ | 2018-2019 учебный год | | | 2019-2020 учебный год | | | 2020-2021 учебный год | | |
|-----------------|--|---------------|------------|--|---------------|------------|--|---------------|------------|
| | количество выпускников – 41 (из них 1-УО, 4 – не допущены) | | | количество выпускников – 55 (из них – 2 УО, 3 не допущены) | | | количество выпускников – 45 (из них – 3 ЗПР, 1 не допущен) | | |
| | Сдавали экзамен (кол-во чел.) | % обученности | % качества | Сдавали экзамен (кол-во чел.) | % обученности | % качества | Сдавали экзамен (кол-во чел.) | % обученности | % качества |
| Русский язык | 36 | 97,2 | 52,8 | - | | | 43 | 97,62 | 50 |
| Математика | 36 | 86,1 | 11,1 | - | | | 44 | 69,05 | 19,05 |
| История | - | | | - | | | - | | |
| Обществознание | 34 | 91,2 | 26,5 | - | | | - | | |
| Информатика | 6 | 100 | 83,3 | - | | | - | | |
| География | 23 | 87 | 21,7 | - | | | - | | |
| Биология | 6 | 100 | 0 | - | | | - | | |
| Химия | - | | | - | | | - | | |

Анализ результатов ОГЭ по предметам за 2020-2021 учебный год

| Предмет | Всего участников | Сдали (кол-во/ %) | Не сдали | Средний балл по школе | Min балл | Max балл |
|--------------|------------------|-------------------|----------|-----------------------|----------|----------|
| Русский язык | 43 | 43/ 100% | 0 | 4 | 2 | 5 |
| Математика | 44 | 43/ 86,1% | 1 | 2,97 | 2 | 4 |

Выводы:

Задачи по предпрофильной подготовке и профильному обучению на 2020-2021 учебный год выполнены.

Успешность организации образовательного процесса предпрофильной подготовки подтверждается анализом результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов и выбором выпускниками дальнейшей образовательной траектории (по результатам предыдущего учебного года).

Реализация профильного обучения

Учебный план для **10-11 классов** реализует модель **профильного обучения** Федерального базисного учебного плана по 6-ти дневной рабочей неделе. При реализации Учебного плана сократилось количество часов, отведенных на курсы по выбору обучающихся, часы обязательной федеральной части остались без изменения.

В 10,11 классах реализуется универсальный профиль, на профильном уровне изучается информатика.

Для поддержки модели **профильного обучения** организованы **элективные курсы**:

- *Текст. Теория и практика*
- *Решение расчетных задач по физике*
- *Решение биологических задач*
- *Решение задач по химии*

Анализ качества обученности выпускников

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников (за три года):

| 11 класс ЕГЭ | 2018-2019 учебный год | | | 2019-2020 учебный год | | | 2020-2021 учебный год | | |
|-----------------|------------------------------------|-----------------|------------------------------|------------------------------------|--------------|----------------------------|------------------------------------|--------------|------------------------------|
| | Количество выпускников (чел.) - 17 | | | Количество выпускников (чел.) - 14 | | | Количество выпускников (чел.) - 10 | | |
| Предмет | Число сдающих экзамен | Средний балл | Получили или балл ниже миним | Число сдающих экзамен | Средний балл | Получили или балл ниже мин | Число сдающих экзамен | Средний балл | Получили или балл ниже миним |
| Русский язык | 17 | 62,82 | 0 | 13 | 61 | 0 | 10 | 70 | 0 |
| Математика | 5(Б) 12(П) | 4,4(Б) 35(П) | 0/2 | 10 | 36 | 2 | 10 | 62 (П) | 0 |
| Литература | - | | | - | | | 3 | 55 | 0 |
| Биология | 6 | 43 | 3 | - | | | - | | |
| История | 1 | 98 | 0 | 3 | 62 | 0 | 4 | 44 | 2 |
| Обществознание | 6 | 59,6 | 1 | 10 | 48 | 3 | 6 | 56 | 1 |
| Физика | 4 | 36,25 | 1 | 2 | 36 | 1 | - | | |
| Химия | 5 | 48,8 | 1 | - | | | - | | |
| География | 2 | 44 | 0 | 1 | 66 | 0 | - | | |

Анализ результатов ЕГЭ по предметам за 2020-2021 учебный год

| Предмет | Всего участников | Сдали (кол-во/доля от общего числа %) | Не сдали | Средний балл по школе | Min балл | Max балл сдававших уч-ся |
|----------------|------------------|---------------------------------------|----------|-----------------------|----------|--------------------------|
| Русский язык | 10 | 10/100% | 0 | 70 | 56 | 88 |
| Математика(П) | 3 | 3/100% | 0 | 62 | 56 | 68 |
| История | 4 | 2/50% | 2 | 44 | 35 | 52 |
| Обществознание | 6 | 5/83,33% | 1 | 56 | 39 | 88 |
| Литература | 3 | 3/100% | 0 | 55 | 36 | 69 |

Итоги профильного обучения за 1 полугодие 2021-2022 учебного года

| Классы | Количество обучающихся | на «5» | на «4» и «5» | Качество | н/а и «2» | Успеваемость |
|--------|------------------------|--------|--------------|----------|-----------|--------------|
| 10а | 26 | 1 | 6 | 27% | 6 | 77% |
| 11а | 16 | 2 | 4 | 38% | 0 | 100% |

Победители и призеры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году

| Предмет | Место | ФИ победителя | Класс | ФИО педагога |
|--------------|-------|------------------|-------|---------------|
| Русский язык | 1 | Степанова Анна | 7а | Кузьмина И.А. |
| | 2 | Стоцкая Дарья | 7а | |
| | 2 | Лопатина Ольга | 10а | |
| География | 2 | Стоцкая Дарья | 7а | Ведищева И.Е. |
| ОБЖ | 3 | Удовиченко Ольга | 8б | |
| | 3 | Федорова Мария | 11а | |
| Информатика | 3 | Чихрадзе Давид | 10а | Шаропина С.В. |

Мониторинг участия обучающихся в региональных предметных олимпиадах за последние 3 года

| Учебный год | Предмет | Место | Уч-ся - призер | Класс | ФИО учителя, подготовившего призера |
|-------------|-----------------|----------|-------------------|-------|-------------------------------------|
| 2018 - 2019 | География | 2 | Лопатин Александр | 11А | Ведищева И.Е. |
| | История | 2 | Лопатин Александр | 11А | Токарева К.А. |
| 2019 - 2020 | Английский язык | 1 | Крайнова Юлия | 9А | Векшарева Н.Г. |
| 2020 - 2021 | ОБЖ | участник | Чихрадзе Давид | 11А | Ведищева И.Е. |
| | География | участник | Воеводкин Роман | 10А | |

Работа с одаренными обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые формы, ориентируют школьников на дополнительную литературу.

Работа с одаренными детьми осуществляется посредством развития организационных, учебно-познавательных информационных и коммуникативных компетенций через предпрофильное обучение, индивидуальную работу, элективные курсы.

Основные задачи научно-исследовательской работы обучающихся:

- продолжить выявление учеников, склонных к занятиям исследовательской деятельностью для дальнейшего их сопровождения;
- развивать у школьников познавательную активность, исследовательские умения и навыки, творческие способности в процессе учебной, проектной и исследовательской деятельности;
- знакомить школьников с методами и приемами научного поиска;
- участвовать в школьных, городских, региональных, всероссийских конкурсах, научно-практических семинарах, конференциях и т.д.;
- способствовать профессиональному самоопределению обучающихся.

Вывод:

В школе обеспечена возможность достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования в соответствии с образовательной программой, целями и задачами образовательной деятельности.

Доля обучающихся, закончивших 2020 – 2021 учебный год на «4» и «5», составляет на I ступени обучения – **86 человек (57 %)**, что ниже на 23,5 %, чем в прошлом учебном году, на II ступени – **76 человек (29,8 %)**, что ниже на 1,2 % прошлого года, на III ступени – **3 человека (8,1 %)**, что ниже на 17,8 %, чем в 2019 – 2020 учебном году. Обусловлено это тем, что обучающиеся находились на дистанционном обучении в связи с ковидными ограничениями. Обеспечивается преемственность основного общего и среднего общего образования. В течение нескольких лет нет снижения учебных результатов при переходе выпускников 4-х классов на вторую ступень обучения.

Результаты ОГЭ по обязательным предметам (русский язык и математика) в 2020-2021 учебном году обучающиеся показали по русскому языку ниже средних по муниципалитету на 1,47%; по математике ниже средних по муниципалитету на 1,9%.

Результаты ЕГЭ по обязательным предметам (русский язык и математика профильная) в 2020-2021 учебном году обучающиеся показали по русскому языку выше средних по муниципалитету на 14,67%; по математике выше средних по муниципалитету на 63,08%. Математику (базовую) в этом учебном году не сдавали.

Среди объективных причин, повлиявших на качество знаний по математике (профильной), можно выделить:

- посещение уроков математики в течение учебного года показало, что учителя в соответствии с планированием ведут работу по повторению ранее изученного материала, ведётся целенаправленная работа по подготовке к экзаменам с использованием КИМов, учителя владеют методикой подготовки выпускников к ГИА, однако у обучающихся не сформированы навыки самостоятельной работы как на уроках, так и дома.

Выводы и рекомендации по Разделу 3

Контингент обучающихся школы является в основном стабильным. Наблюдается увеличение численности обучающихся начальной школы. Увеличение численности обучающихся может произойти за счет увеличения количества обучающихся в классах и доведения наполняемости классов до норматива.

В школе реализуется основная образовательная программа МБОУ СОШ № 3, которая разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования, учитывает требования к структуре основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, реализующей ФГОС второго поколения, разработана с учетом Примерной основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Качество образования в школе в соответствии с результатами внешней оценки находится на хорошем уровне. Продолжить работу по индивидуализации работы как с мотивированными детьми, так и с детьми со сложностями в обучении.

В связи с проблемами по обеспечению обучающихся учебниками, продолжить работу по эффективному использованию бюджетных средств, выделенных на учебники, обменно-резервный фонд, провести анализ использования учебно-методических комплектов.

Программно-методические условия реализации основной образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС.

Для обеспечения образовательного процесса применяется АИС «Сетевой город», электронная почта, система Moodle, применяемая для дистанционной работы с обучающимися. В течение учебного года создан и функционирует новый сайт школы.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Продолжительность учебного года при получении начального общего образования в 2-4 классах составляет не менее 34-х учебных недель, в 1 классе – 33 недели. Количество учебных занятий за 4 учебных года составляет не менее 2904 часов и не более 3345 часов. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летние – более 8 недель. Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Для 1-4-х классов определен пятидневный режим учебной недели.

Продолжительность урока составляет во 2-4 классах – 40 минут. В целях обеспечения процесса адаптации детей к новым условиям обучения в 1 классах используется «ступенчатый» режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки в соответствии с СанПиНом (2.4.2.1178-02): сентябрь-октябрь- 3 урока по 35 минут; ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут; январь-май – 4 урока по 40 минут.

Начальное общее образование реализуется с помощью образовательной программы «Школа России».

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных данным учебным планом, и в порядке, установленном «Положением о формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации и осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся МБОУ СОШ № 8.

Промежуточная аттестация проводится с целью установления соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся с планируемыми результатами освоения образовательной программы за учебный год.

Промежуточная аттестация представляет собой аттестацию обучающихся по предметам учебного плана за текущий учебный год и выражается итоговой отметкой по учебному предмету.

В начальной школе в первом классе промежуточная аттестация не проводится, во 2 – 4 классах **форма промежуточной аттестации** – четвертные аттестации и годовая аттестация.

Продолжительность учебного года для 5 – 8 классов – 35 недель, для 9-х классов – 34 недели. Для 5-9-х классов определен режим шестидневной учебной недели. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в форме четвертных аттестаций и годовой аттестации.

Продолжительность учебного года при получении среднего общего образования в 10-х классах составляет 35 учебных недель, с учетом военно-полевых сборов для юношей – 36 недель, в 11 классе – 34 недели. Количество учебных занятий за 2 учебных года составляет не менее 2170 часов и не более 2580 часов. Определен 6-дневный режим учебной недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летние – более 8 недель.

Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией.

Формы промежуточной аттестации: полугодовые аттестации и годовая аттестация.

Учебный план предусматривает обучение обучающихся по программам общего образования на дому. Учебная нагрузка определяется индивидуально согласно учебному плану начального общего, основного общего, среднего общего образования и рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии. Максимальный общий размер нагрузки обучающихся не превышает установленного СанПин 2.4.2.2821-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». Для получения качественного образования для обучающихся на дому предусмотрена, в том числе, сетевая форма реализации образовательных программ, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также различные формы организации образовательного процесса.

Обучение обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов проводится в соответствии с рекомендациями врачебных комиссий, медико-социальной экспертизы по адаптированным образовательным программам (если это предусмотрено рекомендациями ТПМПК и заявлено родителями (законными представителями) обучающегося). Сопровождение обучающихся с ОВЗ (67 учеников), детей-инвалидов (5 учеников) осуществляет служба социальной психолого-педагогической помощи школы. На ТПМПК обследовано 18 школьников.

Рекомендации: привести документацию ППк школы в соответствие с новыми требованиями КППМК. Осуществлять выявление обучающихся с особыми образовательными потребностями на уровне начального общего образования.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Выпускники школы продолжают обучение в образовательных учреждениях высшего и среднего специального образования не только Алтайского края, но и за его пределами. Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы с обучающимися и профилизация на старшей ступени обучения.

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников.

| Показатели | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|------|------|------|
| Общее количество выпускников, окончивших школу | | | |
| Основное общее образование | 39 | 36 | 45 |
| Среднее общее образование | 19 | 15 | 10 |
| Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/%) | | | |
| Основное общее образование: | | | |
| Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: -квалифицированных рабочих, служащих | 4 | 3 | 7 |
| -специалистов среднего звена: | 16 | 15 | 17 |
| Продолжили обучение в 10-м классе: в данной школе/ в другой ОО | 17/4 | 14/4 | 21/0 |
| Трудоустроились | 0 | 0 | 0 |
| Среднее общее образование: | | | |
| Поступили в ВУЗы | 8 | 5 | 4 |
| Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: -квалифицированных рабочих, служащих | 3 | 3 | 5 |
| -специалистов среднего звена | 5 | 4 | |
| Призваны в армию | 2 | 2 | 0 |
| Трудоустроились | 1 | 1 | 1 |
| Не определились | 0 | 1 | 0 |

Выводы:

Большая часть обучающихся 9-х классов продолжают обучение в 10-м классе МБОУ СОШ № 3.

Основная доля выпускников 11-х классов после школы продолжают обучение в высших учебных заведениях, что позволяет сделать вывод о качественной подготовке обучающихся.

Высокие результаты ЕГЭ способствуют поступлению выпускников в вузы на бесплатной основе.

Более половины выпускников продолжают обучение по профилю – это свидетельствует об эффективности профильного обучения.

В целом, выпускники школы востребованные, конкурентоспособные абитуриенты.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечена квалифицированными кадрами (72,7%) административного состава и учителей имеют высшее образование, 81,8% имеют высшую и первую квалификационные категории.

Существует проблема обеспечения непрерывного профессионального развития педагогических работников школы в связи с изменением педагогического состава. Решение данной проблемы достигается за счет создания условий для повышения квалификации учителей в очной и заочной форме переподготовки и последующей аттестации.

Деятельность администрации направлена на привлечение молодых специалистов и на сохранение в составе педагогического коллектива опытных педагогов, обладающих готовностью к передаче профессионального опыта и выполнению стратегических задач в соответствии с Основной образовательной программой и Программой развития.

Образовательное учреждение укомплектовано штатом сотрудников на 100%.

В систему мер по закреплению педагогических кадров в МБОУ СОШ № 3 входит:

- развитие внутришкольной системы материального стимулирования педагогических работников школы, имеющих качественные результаты работы;
- дальнейшее оснащение учебных кабинетов современным оборудованием, позволяющим эффективно применять в образовательном процессе ИКТ-технологии;
- содействие в аттестации педагогических работников, внесших значительный вклад в развитие учреждения с целью повышения их квалификационной категории;
- стимулирование повышения квалификации педагогических работников, помощь в обобщении своего педагогического опыта, в том числе через публикации.

| № п/п | Показатели | Единица измерения | |
|-------|---|---|--|
| | | 2020г. | 2021г. |
| 1 | Общая численность педагогических работников (без административных работников), в том числе: | 28 | 29 |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 25/ 89,3% | 20/ 69% |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 25/ 89,3% | 20/ 69% |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 3/ 10,7% | 9/ 31% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 3/ 10,7% | 9/ 31% |
| 2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 23/ 82% (не имеют категории 5 прибывших педагогов, в том числе 3 молодых специалиста) | 25/ 86,2% (не имеют категории 4 прибывших педагога, в том числе 3 молодых специалиста) |
| 2.1 | Высшая | 11/ 39,3% | 12/ 41,4% |
| 2.2 | Первая | 12/ 42,9% | 12/ 41,4% |
| 3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | | |
| 3.1 | До 5 лет | 3/ 10,7% | 5/ 17,2% |
| 3.2 | Свыше 30 лет | 7/ 25% | 13/ 44,8% |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3/ 10,7% | 4/ 13,8% |
| 3.4 | Свыше 30 лет | 25/ 89,3% | 25/ 86,2% |
| 3.5 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 7/ 25% | 10/ 34,5% |

| № п/п | Показатели | Единица измерения | |
|-------|---|-------------------|-----------|
| | | 2020г. | 2021г. |
| 3.6 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 25/ 89,3% | 31/ 93,9% |
| 3.7 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 23/ 82% | 31/ 93,9% |

Профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению качества результатов образования

В школе - 29 педагогических работников и 4 человека административных работников. На данный момент с высшей категорией – 12 учителей, с первой – 12, без категории – 5 (молодые и вновь пришедшие учителя).

Программы учебных предметов, учебных курсов за 2021 год выполнены на 98 %. Проведена коррекция программ по учебным предметам учебного плана. По указанным предметам прохождение программы прошло за счет резервного времени, за счет дополнительных уроков в расписании, за счет уплотнения учебного материала. Изменения в планировании были отражены в классных журналах.

Кадровый состав школы в основном стабильный. Без высшего образования 9 педагогических работников (31%). Курсы повышения квалификации педагоги проходят один раз в три года.

Переподготовку прошли двое учителей, не имеющих базового образования по преподаваемым предметам (ОБЖ, иностранный язык, преподавание в начальных классах). По результатам аттестации в 2021 году присвоена высшая квалификационная категория двум педагогам, первая – 4 педагогам.

Основная форма повышения квалификации – открытые уроки.

На 10 учителей пенсионного возраста приходится 5 учителей в возрасте до 35 лет, из них 5 имеют стаж работы до трех лет. Организована работа Школы молодого педагога, основной целью которой является развитие положительной мотивации к педагогической деятельности, поддержка молодых учителей, привлечение к участию в конкурсах, проектах. Средний возраст педагогических работников – 46 лет. В декретном отпуске находится 1 педагогический работник.

В целом, кадровая политика направлена на успешную реализацию основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО и СОО. В течение года проводилась мотивационная работа с педсоставом: проведение недели педагогического мастерства, стимулирование педагогических работников, привлечение к участию в конкурсах, проектах.

Выводы:

В целом, кадровая политика в школе направлена на успешную реализацию основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

Внутрикорпоративная работа способствует поддержанию оптимального уровня профессиональной компетенции.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Цель научно-методической работы в школе: профессиональная компетентность педагога как ресурс реализации Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Задачи:

1. Продолжить работу по реализации ФГОС, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы.

2. Продолжить работу по развитию компетенций педагогов.

3. Способствовать внедрению новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов.

4. Продолжить работу над методической темой школы.

5. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных обучающихся. Вести целенаправленную и планомерную работу по подготовке обучающихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.

6. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

7. Использовать современные инновационные технологий для повышения качества образования.

8. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

9. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

Основные направления научно-методической работы школы:

1. Обеспечение управления научно-методической работой школы.

2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогов.

3. Информационное обеспечение образовательной деятельности.

4. Обеспечение внеурочной работы по предметам, работа с одаренными детьми.

5. Взаимодействие с родителями (законными представителями), общественностью, социальными партнерами.

6. Обеспечение условий для внедрения инноваций в образовательный процесс.

Школа обеспечена учебно-методическими пособиями по всем предметам учебного плана.

Выводы:

Методические условия, созданные в школе, соответствуют запланированным в программе развития, и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

Методическая документация (План работы МС, Положение о МС) нуждается в совершенствовании в соответствии с требованиями современных условий.

Методическая работа ведется в школе на достаточном уровне, но требует системности, четкого планирования и проработанности документации.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Число зарегистрированных пользователей в 2020/2021 учебном году составило 510 человек.

Общее количество зарегистрированных пользователей складывается из числа обучающихся и сотрудников школы, а также родителей (законных представителей) и прочих пользователей.

Информация о деятельности школы для заинтересованных лиц предоставлена на официальном сайте школы, тем самым обеспечивается информационная открытость образовательной организации.

Имеются доступы образовательной организации к ЭОР, размещенным в региональных, федеральных и иных базах данных.

Согласно ч. 4 ст.3 Федерального Закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию) в МБОУ СОШ № 3 на каждый компьютер установлен контентный фильтр «SkyDNS.Школа», который настроен в режиме «белых списков», т.е. в настройках прописаны более 81000 образовательных интернет-ресурсов, проверенных вручную, на которые разрешен доступ ученикам с ученических компьютеров. Все остальные сайты закрыты для доступа по умолчанию. Кроме того, один раз в месяц производится сверка списка экстремистских материалов, размещенного на сайте Минюста, с фондом библиотеки и сайтами, доступными для обучающихся.

Эффективно используются сервисы АИС «Сетевой город. Образование».

Библиотечный фонд многофункционален, включает фонд учебников, фонд научно-популярной, художественной литературы, фонд цифровых носителей информации (компакт-диски).

Комплектование фонда находится под постоянным контролем, на особом контроле – пополнение фонда учебниками и его обновление.

БИЦ расположен на втором этаже здания, занимает помещение площадью 200 кв.м.

Штат библиотеки: 1 работник – заведующая библиотекой, среднее специальное образование, общий стаж работы 35 лет.

Режим и план работы библиотечно-информационного центра утвержден директором школы. Для пользователей БИЦ работает с 8-00 до 16-00 ежедневно в будние дни, перерыв с 12-00 до 12-30. Выходной: суббота, воскресенье.

Центр оснащен всем необходимым для работы оборудованием. Читальный зал на 50 мест оборудован партами (12) для читателей, выставочными стеллажами. Абонемент оборудован рабочим местом библиотекаря, компьютером, выставочными стеллажами, где расположен справочный книжный фонд и CD и DVD диски.

Весь книжный фонд библиотечно-информационного центра находится в открытом доступе под постоянным контролем заведующей библиотекой. В соответствии с соглашением об использовании электронного ресурса «ЛитРес: Школа», помимо книг из фонда библиотеки, обучающиеся и преподаватели МБОУ СОШ № 3 имеют возможность бесплатно использовать в образовательных и личных потребностях книги в электронном варианте. В данном электронном ресурсе представлено более 6000 единиц полнотекстовых документов.

Общий фонд библиотеки укомплектован учебной, научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей и подростков и составляет 14404 экз., из них 5442 экз. – учебники и учебно-методические издания; 8616 – литературно-художественные издания. Фонд нетрадиционных носителей составляет – 346 экз.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется документация. Режим сохранности фонда соблюдается. Все издания технически обработаны, в библиотеке имеется штамп. Кроме того, в соответствии с ФЗ «О защите детей от информации наносящей вред их здоровью» все печатные издания, полученные после 2012 года, промаркированы знаком возрастного допуска. Ведется работа по списанию фонда.

Подписка на периодические печатные издания в 2021 году отсутствует.

Количество посещений составило 6101 (в прошлом учебном году- 6202), в том числе посетивших массовые мероприятия - 650 человек. Средняя посещаемость медицентра – 11,3 - этот показатель стабильно держится на протяжении нескольких лет. Средняя читаемость 22,9 – также является стабильным показателем; обращаемость книжного фонда – 1,39; книгообеспеченность – 16,4.

В предыдущие годы была проделана большая работа по обновлению и накоплению учебного фонда, в результате этого в учебном процессе используются учебники 2015-2021 годов издания.

Тем не менее, комплектование учебного фонда вновь явилось одним из самых ключевых направлений работы. В течение года комплектование проводилось только за счет средств краевого бюджета. БИЦ активно участвует в работе ОРФ (обменно-резервный фонд) города.

За прошедший учебный год заведующая библиотекой приняла участие во всех заседаниях городских МО. Систематически принимает участие в работе учебных вебинаров ведущих издательств «Просвещение», «Российский учебник», «Бином», АИРО, особенно в связи с выходом нового Федерального Перечня учебников и внесения изменений в него.

БИЦ постоянно сотрудничает в проведении мероприятий с Центральной городской библиотекой им. Л.С. Мерзликина, с Центральной модельной детской библиотекой г.Новоалтайска.

Созданные условия позволяют обеспечить учебный процесс учебно-методической и художественной литературой.

Формирование фонда учебников

Фонд БИЦ составляют книги, брошюры, учебники, периодические издания, аудио - видеокассеты, электронные издания.

Книжный фонд состоит из справочной, научно-популярной, методической, художественной литературы.

Учебники закупаются на средства, выделенные для школы из краевого и муниципального бюджета, согласно Федеральному перечню используемых в учебном процессе учебников и учебных пособий.

Для учета фонда ведется следующая документация:

- книга суммарного учёта книг;
- книга суммарного учёта учебников;
- инвентарные книги;
- картотека учета учебников;
- картотека регистрации периодики;
- журнал «Учёта поступлений учебников»;
- тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных;
- тетрадь замены учебников;
- читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно. Книги на открытом доступе расставлены согласно ФЗ № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; в книгохранилище согласно таблицам ББК для школьных библиотек.

Обслуживание читателей. Библиотечное обслуживание ведется на абонементе и в читальном зале. Читатели получают во временное пользование книги, учебники и другие издания. Осуществляется постоянный контроль соблюдения правил пользования библиотекой, формируются навыки независимых библиотечных пользователей.

За 2020-2021 учебный год было организованы и оформлены книжные выставки и тематические подборки. Они были представлены по темам блоков:

- знаменательные даты: «Мужество как знамя пронесли» (ко дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.), «12 декабря – День конституции Российской Федерации» и др.);
- общероссийские праздники: («Здравствуй, школа!», «5 октября – Международный день учителя» и др.);
- читательские интересы: (цикл выставок-подборок «Писатели-юбиляры месяца» и др.);
- отраслевые: («11 января – День заповедников и национальных парков» и др.);
- предметные недели (методические);
- темы школьной жизни (школьные праздники).

Были проведены массовые мероприятия по темам: беседа-обзор «Как встречают Новый год люди всех земных широт», цикл бесед-презентаций о писателях Алтая и др.

При подготовке и проведении всех книжных выставок и мероприятий были

использованы ресурсы сети Интернет, применялось мультимедийное оборудование и другие технические средства.

Библиотечно-информационное обслуживание пользователей

В библиотеке имеется в наличии алфавитный каталог, отражающий фонд книг. Вся вновь поступающая литература обрабатывается. Пополняется электронный каталог медиатеки, фонда учебников, фонда книг. Ведется картотека учебников,

Важной частью работы школьной библиотеки является формирование у пользователей информационной культуры, культуры чтения, навыков работы с книгой. В течение учебного года проведено 9 библиотечных уроков по основам ББЗ среди обучающихся начальной школы, 2 библиотечных урока в 5-6 классах. Первоклассники стали читателями школьной библиотеки.

Отдельно по запросу учителей выполняются справки по различным темам.

При работе по информационному обеспечению педагогических работников школы в помощь образовательному процессу, использовались фонды учебников, методической литературы, периодических изданий и ресурсов Сети Интернет.

Анализируя показатели проведённой работы за прошедший 2020-2021 учебный год, т.е. увеличение количества пользователей, увеличение количества посещений и книговыдачи, и, вместе с этим, прежние показатели обращаемости фонда книг, можно сделать следующие выводы: книжный фонд нуждается в кардинальном обновлении (именно новыми книгами).

В целом работу библиотечно-информационного центра за прошедший год можно считать удовлетворительной.

Основные направления работы на следующий год:

1. Работа с фондом:

- списание и пополнение фондов учебной, программной литературой,
- популяризация электронного ресурса «Литрес» как варианта пополнения книжного фонда и с целью привлечения обучающихся к чтению электронных книг как по школьной программе, так и для личного чтения.

2. Справочно - информационная работа:

- редактирование алфавитного каталога,
- работа с картотеками,
- пополнение электронного каталога, использование компьютерных технологий в справочно-информационной работе (ежедневная статистика).

3. Работа с читателями, наглядная и массовая работа:

- индивидуальное направление (рекомендательные беседы, планы чтения);
- активизация массовой работы с целью повышения интереса к чтению, привлечения читателей в библиотеку.

4. Совершенствование профессиональной компетенции:

- участие в работе методических объединений школьных библиотекарей города; общегородских, краевых библиотечных семинарах и вебинарах;
- самообразование путём изучения материалов профессиональных информационных печатных и электронных ресурсов.

В общеобразовательном учреждении создана локальная сеть, выход в Интернет имеют все учебные кабинеты (скорость 15Мбит). Провайдером школы обеспечена контентная фильтрация. В локальных актах школы обозначена ответственность сотрудников школы в целях защиты обучающихся от информации, причиняющей вред здоровью.

Библиотечно-информационный центр располагает учебно-методической и художественной литературой, учебниками. Фонд ежегодно пополняется. Обеспеченность учебниками составляет 100%.

Обеспечена информационная открытость учреждения. Постоянно обновляется информация на Интернет-сайте учреждения. Все обучающиеся и их родители имеют доступ в АИС «Сетевой город. Образование», посредством которой обеспечивается стабильная

связь между обучающимися, их родителями и педагогическими работниками. В общеобразовательном учреждении также много информационных стендов о различных направлениях деятельности школы.

Выводы

Образовательный процесс обеспечен учебно-методической, художественной литературой. Обеспеченность учебниками составляет 100%. Через Интернет-сайт, АИС «Сетевой город. Образование», информационные стенды обеспечивается информационная открытость общеобразовательного учреждения.

Рекомендации: пополнение фонда электронными учебниками и электронными образовательными ресурсами.

Раздел 9. Материально-техническая база

За последние 3 года за счёт средств субвенции значительно укрепились материально-техническая база и оснащённость организации: оборудован в соответствии с современными требованиями кабинет химии, получены комплекты оборудования для кабинетов географии и химии, новой мебелью, учебными пособиями, средствами ИКТ оснащены кабинеты начальных классов, получены лыжные комплекты для занятий физической культурой., был отремонтирован спортивный зал школы.

| Наименование дисциплин | Количество специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования |
|---|---|
| Русский язык и литература | 3 кабинета, в каждом: мультимедиа-проектор – 1; ноутбук – 1; кран настенный – 1; принтер – 1; видеотека |
| Иностранный язык (английский/немецкий (совмещённый кабинет) | 3 кабинета, в каждом: мультимедиа-проектор – 1; компьютер – 1; ноутбук – 1; принтер – 1; экран настенный – 1; фонотека |
| Математика | 3 кабинета, в каждом: мультимедиа-проектор – 1; ноутбук – 1; экран настенный – 1 |
| История | 1 кабинет: мультимедиа-проектор – 1; принтер – 1; экран настенный – 1; ноутбук – 1 |
| География | 1 кабинет: мультимедиа-проектор – 1; компьютер – 1; принтер – 1; карты по всем темам образовательной программы школьного курса географии; экран настенный – 1; маркерная доска - 1 |
| Биология | 1 кабинет: мультимедиа-проектор – 1; ноутбук – 1; цифровой микроскоп – 1; лабораторное оборудование – 1 комплект; экран настенный – 1; таблицы по темам образовательной программы школьного курса биологии |
| Физика | 1 кабинет: мультимедиа-проектор – 1; компьютер – 1; лабораторное оборудование – 1 комплект; экран настенный – 1; маркерная доска – 1; интерактивная доска – 1 |
| Химия | 1 кабинет: компьютер – 1; мультимедиа-проектор – 1; принтер – 1; весы лабораторные электронные – 1; экран настенный – 1; лабораторное оборудование |
| Физическая культура | 2 спортивных зала: инвентарь для лыжной подготовки, спортивных игр и легкой атлетики |
| Технология | 2 кабинета (столярная мастерская и кабинет технологии для девочек): машина швейная – 5; утюг – 1; доска гладильная – 1; печь электрическая – 1; станок деревообрабатывающий – 1; слесарный, столярный инвентарь |
| Начальные классы | 11 кабинетов, в каждом: интерактивная доска – 1; мультимедиа-проектор – 4; экран настенный – 4; |

| | |
|-------------------|--|
| | ноутбук – 1; принтер – 1 |
| Информатика и ИКТ | 2 кабинета, в каждом: мультимедиа-проектор – 1; компьютер – 1; экран настенный – 1; маркерная доска – 1; компьютеры - 10 |

Материально-техническая база соответствует требованиям СанПиНа, противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда, что подтверждается актами по результатам проверки надзорными органами.

Финансовые ресурсы

Финансовые условия реализации основной образовательной программы обеспечивают государственные гарантии прав граждан на получение бесплатного общедоступного среднего общего образования:

- обеспечивают МБОУ СОШ № 3 возможность исполнения требований Стандарта;
- обеспечивают реализацию обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая выполнение индивидуальных проектов и внеурочную деятельность;
- отражают структуру и объем расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы, а также механизм их формирования.

Объем финансирования подлежит ежегодному уточнению в соответствии с решением Новоалтайского городского собрания депутатов (далее - НГСД о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период).

Расчет объема субвенции в части ФОТ осуществляется комитетом по образованию города Новоалтайска (далее – Комитет) согласно п.15 постановления Администрации Алтайского края от 24.01.2014 №22 «Об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях Алтайского края» (далее – Постановление №22).

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы основного общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Введение нормативного подушевого финансирования определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта. Применение принципа нормативного подушевого финансирования на уровне образовательного учреждения заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Финансовая политика МБОУ СОШ № 3 обеспечивает необходимое качество реализации основной образовательной программы.

Источниками финансового обеспечения являются:

1. Субсидии, предоставляемые из бюджета Алтайского края, расчетный подушевой норматив покрывает следующие расходы на год:

- оплату труда работников образовательных учреждений с учетом районных коэффициентов к заработной плате, а также страховые взносы во внебюджетные фонды в сумме 21366454,44 руб. на 2021 год;
- расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью) за счет субсидий, предоставляемых из средств краевого бюджета в сумме 315000,00 руб.;

- иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса из средств бюджета городского округа на выполнение муниципального задания в сумме 31200,00 руб.

2. Субсидии, предоставляемые МБОУ СОШ № 3 из бюджета города Новоалтайска покрывает следующие расходы на год:

- оплату коммунальных услуг в сумме 2229453,00 руб.;

- расходов на содержание здания в сумме 250000,00 руб.

3. Субсидии, предоставляемые МБОУ СОШ № 3 из бюджета Алтайского края и из бюджета города Новоалтайска на иные цели в сумме 7386765,78 руб. на 2021г.

4. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности иные источники, не запрещенные федеральными законами – 26741,76 руб.

Формирование фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 3 осуществляется в пределах объема средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с региональным расчетным подушевым нормативом, количеством обучающихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в смете образовательного учреждения в соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников образовательных учреждений фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату:

- административно - управленческому персоналу;

- педагогическим работникам, непосредственно осуществляющих образовательный процесс;

- учебно-вспомогательному персоналу;

- обслуживающему персоналу.

Значение объема фонда оплаты труда педагогического персонала соответствует нормативам: составляет не менее 70% от общего объема фонда оплаты труда.

Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из общей части и специальной части; общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются МБОУ СОШ № 3 самостоятельно в соответствии с региональными и муниципальными нормативными актами, Положением об оплате труда работников МБОУ СОШ № 3. В данное Положение внесены изменения в части критериев и показателей результативности и качества в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования. В них включаются:

- динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности;

- использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих;

- участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта;

- повышение уровня профессионального мастерства.

Распределением стимулирующей части фонда оплаты труда занимается комиссия по распределению стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ № 3.

Для обеспечения требований Стандарта на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ № 3 комиссия:

- проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований Стандарта по каждой позиции;

- устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;

- определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;

- определяет объемы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности обучающихся, включенной в основную образовательную программу образовательного учреждения.

Выводы:

Анализ материально – технического обеспечения лицея за 2021 год показывает, что работа в этом направлении деятельности осуществлялась целенаправленно, что способствует комфортному пребыванию участников образовательных отношений в школе. Но недостаточное финансирование не дает возможность реализовать все имеющиеся возможности.

Усилия участников образовательных отношений направлены на мотивацию и улучшение условий для реализации творческого потенциала коллектива школы, на создание более совершенной материально – технической базы.

Рекомендации:

Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по сохранности имущества школы.

Начать замену парка компьютерной техники.

Доукомплектовать предметные кабинеты недостающим оборудованием.

Раздел 10. Внутренняя система оценка качества образования

В школе определены основные направления и объекты оценки качества образования.

| Направления ВСОКО | Объекты ВСОКО |
|--|--|
| Качество образовательных программ | Основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования) |
| Качество условий реализации образовательных программ | Организация образовательной деятельности. Профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению качества результатов образования. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса. Инновационная деятельность. Воспитательная деятельность. Информационная открытость. Состояние здоровья обучающихся. |
| Качество образовательных результатов обучающихся | Образовательные достижения обучающихся (текущая аттестация, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация, итоги всероссийских, краевых проверочных работ и проч.) |
| Удовлетворенность потребителей качеством образования | Результаты анкетирования участников образовательных отношений. НОК ОД |

Исходя из этих направлений, выстраивается оценка деятельности образовательной организации в целом.

Сегодня создана программа ВСОКО, выстроенная на основе положения о внутришкольном контроле, положения о внутришкольном мониторинге, документированной процедуре «Внутренний аудит», позволяющей оценивать качество образовательной деятельности по всем направлениям.

Итоги контроля, диагностика и анализ учебного процесса рассматривались на педагогических советах и совещаниях при директоре.

Качество образовательных программ

Учебный план основных образовательных программ НОО, ООО и СОО на 2021 год в целом выполнен. Рабочие программы, в том числе надомного обучения, учебных курсов, элективных курсов, практикумов, курсов внеурочной деятельности, пройдены. Уровень освоения программ отслеживается через систему мониторинга: проведены промежуточные

и итоговые контрольные работы за полугодия, рубежный контроль для обучающихся 10 классов с использованием инструментария авторских программ. Коррекция учебных программ осуществляется за счет резервных часов по предмету, запланированных в рабочих программах учителей, за счет уплотнения учебного материалы, за счет проведения дополнительных занятий.

Реализация Учебного плана школы обеспечила выполнение образовательного государственного стандарта по базовым дисциплинам, расширение содержания и превышение стандарта образования по предметам в приоритетных областях, ориентирует обучающихся на исследовательскую и проектную работу обучающихся, обеспечивает условия для самоопределения обучающихся, готовит их к поступлению в высшие учебные заведения.

Решение: провести корректировку основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с последними изменениями.

В ходе внутриучрежденческого контроля ОУ проведены проверки по следующим вопросам контроля:

| № | Направление работы | Содержание контроля |
|---|---|---|
| 1 | Контроль исполнения нормативных документов и ведения внутришкольной документации | Личные дела вновь прибывших обучающихся. Классные журналы. Выполнение практической части учебных программ по химии, физике, биологии. Контроль прохождения программного материала по предметам. Отражение в журнале контрольных, практических работ. Анализ качества реализации рабочих программ, корректировка календарно-тематического планирования |
| 2 | Контроль работы педкадров | Контроль качества рабочих программ педагогов. Контроль качества календарно-тематического планирования по предметам. График контрольных работ. Контроль подготовки к аттестации педагогов. Контроль проведения аттестации педагогов. Персональный контроль работы учителей-предметников. Анализ предварительной расстановки кадров на следующий учебный год. |
| 3 | Контроль внеурочной деятельности | Контроль качества планов предметных МО. Контроль качества преподавания курсов по выбору |
| 4 | Контроль состояния УВП | Классно-обобщающий контроль «Адаптационный период в 1,5,10 классах». Входные контрольные работы по русскому языку, математике в 5-х классах. Проверка посещаемости обучающихся группы «риска» Административные контрольные срезы по математике 9, 11 классы; по математике 6 класс, русский язык 5,7 класс, физика 8 класс, математика 7,11 классы, физика 9 класс, математика 10 класс, русский язык 6,8 классы. |
| 5 | Работа с обучающимися, имеющими высокий уровень развития учебно-познавательной деятельности | Работа с обучающимися, имеющими высокий уровень развития учебно-познавательной деятельности. Анализ итогов школьной и муниципальной олимпиад. Работа с одарёнными обучающимися. |
| 6 | Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации | Анализ работы учителей по формированию у обучающихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. Контроль организации повторения ранее пройденного материала в 9, 11 классах. Контроль изучения Положения об итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. |

| | | |
|---|-----------------------|--|
| | | Контроль подготовки и проведения пробных ЕГЭ и ОГЭ. Анализ плана работы по организации и проведению итоговой аттестации. Анализ документов по нормативно-правовому обеспечению. |
| 7 | Работа с обучающимися | Контроль предварительного распределения обучающихся 9, 11 классов, Контроль выбора обучающимися предметов для сдачи экзаменов ЕГЭ и экзаменов по выбору в 11-х классах, Контроль выбора учащимися предметов для сдачи обязательных экзаменов и экзаменов по выбору в 9-х классах |

Качество условий реализации образовательных программ

Организация образовательной деятельности закреплена в годовом календарном графике. Определены режим занятий обучающихся, формы получения образования, формы промежуточной аттестации.

Для обеспечения условий непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогов, составлен перспективный план прохождения курсовой переподготовки, аттестации педагогических кадров. Обеспечена методическая поддержка учителей, участвующих в конкурсах педагогического мастерства («Учитель года»).

В школе два раза в год проходит распределение стимулирующих выплат на основе экспертизы результативности педагогической деятельности.

Состояние здоровья обучающихся школы также подвергается мониторингу. Периодично проводятся обследования по программе «Здоровое сердце ребенка», комплексные обследования общего состояния здоровья обучающихся. Ежегодно профилактический осмотр проходят участники спортивных секций. Итоги обследований доводятся до сведения родителей (законных представителей).

Решение: расширять возможности внутрикорпоративного обучения педагогического коллектива. Образовательная деятельность школы освещается в СМИ, информационная поддержка мероприятий и событий осуществляется на сайте школы, в социальных сетях.

Рекомендации: продолжать систематическую работу по информационной поддержке образовательной деятельности школы.

Качество образовательных результатов обучающихся

Уровень освоения программ отслеживается через систему мониторинга: проведены промежуточные и итоговые контрольные работы за полугодия, рубежный контроль для обучающихся 10 классов с использованием инструментария авторских программ. Проведен сбор и анализ результатов текущей аттестации обучающихся, всероссийских проверочных работ, государственной итоговой аттестации.

За 2021 год проведена ликвидация академической задолженности (5 обучающихся).

Результаты: ликвидировали академическую задолженность 4 ученика, не ликвидировал 1 ученик, переведен по заявлению родителей на повторное обучение.

Вывод: снижение показателей успеваемости определено стремлением к объективности оценки образовательных результатов обучающихся.

Удовлетворенность потребителей качеством образования

Результаты анкетирования участников образовательных отношений отслеживаются через систему мониторинга: удовлетворенность качеством образования, условиями осуществления образовательной деятельности, качеством горячего питания школьников, психологической безопасности в школе.

Независимая оценка качества в 2020 году показала удовлетворенность качеством условий в школе на 89,6 % по критериям:

- открытость и доступность информации об организации;
- комфортность условий предоставления услуг;
- доступность услуг для инвалидов;
- доброжелательность, вежливость работников организации;
- удовлетворенность условиями оказания услуг.

Выводы: в 2021 году план по улучшению качества образовательной деятельности школы выполняется.

Выводы и рекомендации

Мероприятия ВСОКО школы требуют целенаправленной систематической реализации.

Необходимо провести корректировку основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с требованиями стандарта.

Итоги медицинских обследований анализу не подвергаются по причине отсутствия медицинского работника в штатном расписании школы.

Расширять возможности внутрикорпоративного обучения педагогического коллектива.

Образовательная деятельность школы освещается в СМИ, информационная поддержка мероприятий и событий осуществляется на сайте школы, в социальных сетях.

Продолжать систематическую работу по информационной поддержке образовательной и инновационной деятельности школы.

Раздел 11. Инновационная деятельность школы

Инновационная деятельность школы реализуется посредством участия в конкурсах, проектах.

Рекомендации: продолжать систематическую работу по информационной поддержке инновационной деятельности школы.

Общие выводы по итогам самообследования

Система управления школой является открытой, участникам образовательного процесса предоставляет возможность участвовать в обсуждении и принятии решений. В школе функционирует инициативная модель деятельности педагогического коллектива. В модели управления школой совмещаются три подхода: управление по результатам, управление «ключевыми компетенциями» и управление организационной структурой.

Такая модель управления развивает все формы реального самоуправления. Организация работы с семьей в школе строится на основе установления заинтересованного диалога и сотрудничества, перерастающего в активную помощь родителей, направленную на обеспечение главной функции воспитательной системы - развитость, целостность личности. Но необходимо продолжить дальнейшее формирование активной педагогической позиции родителей.

Несмотря на то, что система управления в основном выстроена, в структуре управления не отражены все службы и уровни управления и система получения обратной связи. Требуется выстраивание «горизонтальных» координационных связей между внутришкольными службами.

Контингент обучающихся школы является в основном стабильным. Наблюдается увеличение численности обучающихся начальной школы. Увеличение численности обучающихся школы может произойти за счет увеличения количества обучающихся в классах и доведения наполняемости классов до норматива.

В школе реализуется основная образовательная программа МБОУ СОШ № 3, которая разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования, учитывает требования к структуре основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, реализующей ФГОС второго поколения, разработана с учетом Примерной основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Качество образования в школе в соответствии с результатами внешней оценки находится на хорошем уровне. Следует продолжить работу по корректировке положения о текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы, с целью повышения объективности внутренней оценки качества. Продолжить работу по индивидуализации

работы как с мотивированными детьми, так и с детьми со сложностями в обучении.

В связи с проблемами по обеспечению обучающихся учебниками продолжить работу по эффективному использованию бюджетных средств, выделенных на учебники, обменно-резервный фонд, провести анализ использования учебно-методических комплектов.

Программно-методические условия реализации основной образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС.

Для обеспечения образовательного процесса применяется АИС «Сетевой город», электронная почта. Система Moodle, применяемая для дистанционной работы с обучающимися. В течение учебного года создан и функционирует новый сайт школы.

В целом, кадровая политика в школе направлена на успешную реализацию основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО. В течение года проводилась мотивационная работа с педсоставом: проведение открытых мероприятий, стимулирование педагогических работников, привлечение к участию в конкурсах, проектах, к реализации инновационных проектов.

Методические условия, созданные в школе, соответствуют запланированным в программе развития, и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

Методическая документация (План работы МС, Положение о МС) нуждается в совершенствовании в соответствии с требованиями современных условий.

Методическая работа ведется в школе на достаточном уровне, но требует системности, четкого планирования и проработанности документации.

Анализ материально – технического обеспечения школы за период 2021 год показывает, что работа в этом направлении деятельности осуществлялась целенаправленно, что способствует комфортному пребыванию участников образовательных отношений в школе. Но недостаточное финансирование не дает возможность реализовать все имеющиеся возможности.

Усилия участников образовательных отношений направлены на мотивацию и улучшение условий для реализации творческого потенциала коллектива школы, на создание более совершенной материально – технической базы.

По итогам самообследования МБОУ СОШ № 3 можно сделать вывод о том, что организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, структура и система управления, реализация образовательной программы, оценка качества образования, условия образовательного процесса в школе в целом отвечают современным требованиям. Вместе с тем существует ряд проблем, над решением которых предстоит работать в следующем учебном году:

1. Работать над совершенствованием внутренней системы оценки качества образования в части совершенствования работы с результатами ВПР и других оценочных процедур.

2. Продолжать повышение квалификации педагогических работников, в том числе через внутрикорпоративную систему МБОУ СОШ № 3.

3. Продолжить работу по совершенствованию материально-технического, учебно-методического, оснащения, и для реализации основной образовательной программы.

4. Обеспечить достижение целевых показателей и мероприятий, установленных указами и поручениями Президента РФ.

5. Продолжить работу по снижению неэффективных расходов.

6. Продолжить работу по привлечению мотивированного контингента обучающихся на получение знаний повышенного уровня

7. Продолжить работу по индивидуализации работы с обучающимися выпускных классов по подготовке к государственной итоговой аттестации.

8. Расширять перечень услуг, осуществляемых в электронном виде. Содействовать регистрации на портале ЕПГУ обучающихся 8-11 классов.

9. Продолжить работу по методическому сопровождению деятельности по устранению профессиональных дефицитов у педагогических работников школы.

10. Продолжить работу по совершенствованию сопровождения проектной деятельности обучающихся 2-10 классов в рамках реализации основной образовательной программы школы.

11. Продолжить проведение внутренних аудитов в соответствии с планом. Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по сохранности имущества школы.

12. Работать над укреплением и сохранением традиций школы, направленных на воспитание у обучающихся общей культуры поведения.

13. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье обучающихся, формировать стремление к здоровому образу жизни.

14. Совершенствовать формы и методы работы по пропаганде здорового образа жизни и по профилактике правонарушений в детской и молодежной среде.

15. Организовать взаимодействие семьи и школы через единое информационное пространство.

16. Продолжить работу по оказанию психологической поддержки, консультационной и социальной помощи, через службу СПП помощи в школе.

17. Обеспечить участие обучающихся в реализации социально-значимых проектов школы, вузов, города, края.

18. Расширить направления сотрудничества с внешкольными учреждениями для развития творческих, интеллектуальных, индивидуальных возможностей обучающихся.